



ÓZDI VÁROSI ÓVODÁK

2023-2024. nevelési év munkaterve

Készítette:

Az éves munkatervet készítette

intézményvezető

a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § alapján

Intézmény OM – azonosítója 028516	Intézményvezető
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében	Szülői szervezet nevében
Fenntartó jóváhagyásának száma, dátuma	
A dokumentum jellege Nyilvános	
A dokumentum érvényessége: 2023. szeptember 30 - 2024. augusztus 31.	
..... intézményvezető	

Tartalomjegyzék

1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE	4
2. Bevezető.....	6
3. Ózdi Városi Óvodák Intézményei.....	6
4. A 2023- 2024. nevelési rendje	7
5. Intézményi megbeszélések, értekezletek rendje.....	8
1. Év eleji értekezlet:	8
2. Nevelési értekezlet:.....	8
3. Nevelőtestületi értekezletek	9
4. Szülői értekezletek, fogadóórák	9
6. A pedagógiai munka feltételei:.....	9
1. Humánerőforrás	9
2. Tárgyi feltételek.....	12
7. A gyermekcsoportok mutatói: (október 1. statisztikai adatok).....	13
8. Pedagógiai folyamatok.....	14
1. Tervezés.....	14
2. Kiemelt nevelési feladat:.....	15
Megvalósítás.....	15
3. Értékelés.....	16
3.1 Önértékelés/ teljesítmény értékelés.....	16
3.2 A gyermekek értékelése	16
4. Ellenőrzés	17
9. Feladatok az óvoda kapcsolatrendszerének területén.....	21
1. Kapcsolattartás a tagintézmények között.....	21
2. Szülői házzal való kapcsolat	21
Az óvoda külső kapcsolatai.....	22
1. Az iskolákkal való jó kapcsolat megőrzése, fejlesztése.....	22
2. A Szakmai szolgáltatókkal való kapcsolat.....	22
3. Kapcsolat a védőnőkkel és a gyerekorvossal.....	22
4. A Gyermekjóléti Szolgálattal kétirányú kapcsolattartás – Gyermekvédelmi felelős.....	22
10. Közösségfejlesztés.....	23
11. Gyermek -, és ifjúságvédelem.....	24
12. Feladatellátási helyek munkatervei	27
13. Mellékletek.....	130

§

1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról**
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a2300052.tv>
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV×hift=1
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
- **229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
http://www.budapestedu.hu/data/cms150367/229_2012._VIII._28._Korm._rendeletet_a_nemzeti_koznevelesrol_szolo_torveny_vegrehajtasarol_MK_12_112.pdf
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az **Óvodai nevelés országos** alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról. In: Magyar Közlöny ...
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
<http://mkogy.jogtar.hu/?page=show&docid=A1500223.TV>

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.**
 - **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.**
 - **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés Hetedik, javított kiadás**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_negyedik.pdf
 - **Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_k.pdf
 - **ÚTMUTATÓ A MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATOT MEGCÉLZŐ MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSHOZ**
http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kiadvanyok/mesterpedagogus_utmutato.pdf
 - Magyar Közlöny a 2023/24 tanév rendjéről

2. Bevezető

A 2023 - 2024-es nevelési év újabb kihívás elé állítja az oktatás-, nevelési ágazatot, a 2023. LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról törvény életbe lépésével. Legfontosabb feladatunk ennek tükrében a működést, illetve elsősorban a munkatársakat érintő változások megismerése, megismertetése és az ennek megfelelő szervezetfejlesztés.

Célunk, továbbra is, innovatív pedagógiai elvek alapján a gyermek érdekének tiszteletben tartásával megvalósuló komplex személyiségfejlesztés. Figyelemmel arra, hogy derűs élményekben gazdag óvodás életet biztosítsunk számukra.

Városunk szerepel a Kormányrendeletben meghatározott felzárkóztató települések listáján. A gyermekcsoportok mutatóit megvizsgálva is megállapíthatjuk, hogy az egyéni fejlesztést, felzárkóztatást, tehetséggondozást kiemelt feladatként kell kezelnünk, ez megjelenik munkatervünkben és a csoportok dokumentumaiban is.

3. Ózdi Városi Óvodák Intézményei

Feladat - ellátási hely	Feladatellátási hely megnevezése	Feladatellátási hely címe	maximális gyermeklétszám	Csoportlétszám
001	Ózdi Városi Óvodák (székhely)	3600, Ózd, Katona József út 7.	100	4
002	Ózdi Városi Óvodák Nemzetőr Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Nemzetőr út 18.	175	7
003	Ózdi Városi Óvodák Mogyorósvölgyi Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Mogyorósvölgy 2/A	70	3
004	Ózdi Városi Óvodák Petőfi Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Petőfi Sándor út 26-28	95	4
005	Ózdi Városi Óvodák Damjanich Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Damjanich út 3.	50	2
006	Ózdi Városi Óvodák Somsályi Tagóvodája (telephely)	3662 Ózd, Somsály út 15.	25	1
007	Ózdi Városi Óvodák Csépanyi Tagóvodája (telephely)	3661 Ózd, Csépanyi út 214.	50	2
008	Ózdi Városi Óvodák Újváros Téri Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Újváros tér 2.	205	9

009	Ózdi Városi Óvodák Árpád Vezér Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd Árpád vezér út 33.	100	4
010	Ózdi Városi Óvodák Tétény Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Tétény út 1.	150	6
011	Ózdi Városi Óvodák Virág Úti Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Virág út 27.	75	3
012	Ózdi Városi Óvodák Bánszállási Tagóvodája (telephely)	3600 Ózd, Bánszállás telep 30.	25	1

4. A 2023- 2024. nevelési rendje

A nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig tart.

Az óvodai szorgalmi idő:

- Első nevelési nap: 2023. szeptember 1.
- Utolsó nap: 2024. június 21.

A nyári életmód június 21-től augusztus 31-ig tart.

Ez alatt az idő alatt a csoportok összevontan működnek, a nevelési terv, a soron következő csoport naplójában található.

Az *iskolai szünetek* alatt, az eddigi tapasztalatok alapján a gyermek létszám lecsökken. Előzetes szülői felmérés alapján, a fenntartó engedélyével az óvodák zárva tartanak. Az igénylő gyermekek elhelyezése, az arra kijelölt ügyeletes óvodában történik.

A szünetek várható időpontja:

Őszi szünet: 2023. 10. 30. – 2023.10.03.-ig

Téli szünet: 2023. 12. 21. – 2024. 01. 05.-ig

Tavaszi szünet: 2024. 03. 29. - 2024. 04. 05.-ig

Ügyeletes óvoda

Újváros téri Tagóvoda

Székhely Óvoda (Katona J. út 7.)

Petőfi Úti Tagóvoda

Az óvodák öt nevelés nélküli munkanappal rendelkeznek. A nevelés nélküli munkanapokat minden esetben az óvoda és a tagóvoda alkalmazotti és nevelőtestületi értekezleteinek megtartására, ill. tapasztalatcserére használjuk fel. A szülőket a házirendünkben meghatározott módon hét nappal előtte tájékoztatjuk. A tagóvodák munkatervei tartalmazzák a nevelés nélküli munkanapok várható időpontját.

Intézményi szintű továbbképzésre 1 napot kívánunk fordítani (előadás, szakmai műhelymunka formájában) 2024. március hónapban – Felelős: intézményvezető helyettes.

Nyári takarítási szünet: a fenntartó által kijelölt időpontban, melyet 2023. február 15-ig a szülőkkel is közlünk. Időtartama öt hét. A szülők igényeinek felmérését, a csoportos óvónők végzik. A takarítási szünet alatt, ügyeletes óvoda gondoskodik a gyerekek ellátásáról. a hátrányos helyzetű gyerekek számára, az étkezést is biztosítjuk.

Rendkívüli helyzet esetén online működésre állunk át, annak megszűnéséig, ügyeletet biztosítva, az azt igénylő gyermekek számára, csökkentett csoportlétszámmal.

5. Intézményi megbeszélések, értekezletek rendje

1. Év eleji értekeztet:

Tájékoztató a 2023. évi LII. törvény a Pedagógusok új életpályájáról –

2023. szeptember 06. 07. 08. (Tanügyigazgatási intézményvezető helyettes)

2023-2024 nevelési év feladatainak, a tanév rendjének megbeszélése (Intézményvezető)

A nevelési év programjainak meghatározása, felelősök (Intézményvezető)

2. Nevelési értekeztet:

– A nevelési év programjainak megbeszélése

A kiemelt nevelési feladatok rögzítése, felelősök meghatározása

Részvevők	Dátum
Vezetői megbeszélés (intézményvezető, helyettesek)	Minden hétfőn
Gazdálkodási, ügyviteli megbeszélés (intézményvezető, gazdasági vezető)	Napi kapcsolat telefon
Telephely vezetői megbeszélés (intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagóvoda-vezetők)	Kéthetente hétfőn

3. Nevelőtestületi értekezletek

	Időpont	Keletkezett dokumentum
Évnyitó nevelőtestületi értekezletek/ tagóvodánként	2023. augusztus 31.	Jegyzőkönyv
Évzáró nevelőtestületi értekezletek/ tagóvodánként	2024. június 30.	Jegyzőkönyv

4. Szülői értekezletek, fogadóórák

A feladatellátási helyek feladattervében jelzett időpontokban kerül megtervezésre. Az online forma előtérbe kerülhet.

6. A pedagógiai munka feltételei:

1. Humánerőforrás

Az óvodapedagógusok hiánya továbbra is nehézséget okoz. Az elmúlt évben a pedagógiai asszisztenseknek lehetőségük volt jobban betekinteni az óvodapedagógusi munkába, így többen jelentkeztek és felvételt is nyertek a felsőfokú képzésre. Az ő támogatásukkal szeretnénk biztosítani az utánpótlást. Intézményi szinten a jelenleg hiányzókat továbbra is pedagógiai asszisztensekkel helyettesítjük. A főiskolára járó pedagógiai asszisztensek száma 10 fő.

Fontos feladatunk a csoportban lévő óvónők támogatása, munkájuk elismerése, ami segíti a mindennapok nehézségeinek leküzdését.

<i>Munkakörök</i>	<i>A munkakörökben foglalkoztatható létszám</i>	<i>Megjegyzés (teljes vagy részmunkakör)</i>
Intézményvezető	1	Teljes munkakör
Intézményvezető helyettes	3	Teljes munkakör
Tagintézmény-vezető	9	Teljes munkakör

Óvodapedagógus	93	Teljes munkakör
Dajka	46	Teljes munkakör
Óvodatitkár	3	Teljes munkakör
Szakácsnő	6	Teljes munkakör
Konyhai kisegítő	18	Teljes munkakör
Konyhai kisegítő	1	Részmunkakör (6 órás)
Házi munkás	1	Teljes munkakör
Karbantartó	4	Teljes munkakör
Élelmezésvezető	2	Teljes munkakör
Pedagógiai asszisztens	15	Teljes munkakör
Gazdasági vezető	1	Teljes munkakör
Bér és munkaügyi ügyintéző	1	Teljes munkakör
Számviteli és pályázati ügyintéző	1	Teljes munkakör
Pénzügyi és számviteli ügyintéző	2	Teljes munkakör

A technikai állomány megfelelő szakképzettséggel rendelkezik.

Humánerőforrás fejlesztése:

A humánerőforrás fejlesztésére, önképzésre továbbra is gondot fordítunk, az alábbi lehetőségeket kihasználva

- Hospitálások szervezése a tagóvodán belül – az egymástól való tanulást kihasználva.
- Ingyenes továbbképzések folyamatos felkutatása.
- A POK által szervezett Pedagógiai napokon és egyéb óvodapedagógiai tárgyú rendezvényeken való részvétel szorgalmazása
- Szakmai napok megrendezése, azokon való részvétel
- Bázis intézményi napok tartása (székhely óvoda) és azokon való részvétel
- Tovább mélyítjük **módszertani ismereteinket**, szakmai megbeszélések alkalmával átadjuk a szerzett tapasztalatokat.

Továbbképzési programunkat az óvoda pedagógiai programjának megvalósítása és a dolgozók karriertervének összehangolásával állítottuk össze.

Az előző nevelési években szakmai fejlődésünk, és az összehangolt munka érdekében munkacsoportokat működtettünk. Tapasztalataink alapján az intézmény volumenének megváltozása miatt, szükségessé válik munkaközösségek létrehozása. Óvodáink működtetnek olyan programokat, amelyek több intézmény egységben fellelhetőek, ezért ebben a nevelési évben 2024. január 1-től folyamatosan az óvodák közös részvételével az alábbi munkaközösségek megalakítását tervezzük:

- Boldog Óvoda Munkaközösség
- Bázisintézményi Munkaközösség
- Zöld Óvoda Munkaközösség
- Esélyteremtő Munkaközösség
- Tehetséggondozó Munkaközösség

2. Tárgyi feltételek

Óvodáink megfelelő tárgyi eszközzel rendelkeznek, az elhasználódott eszközöket igyekszünk pótolni. A nyár folyamán több intézményben történt felújítás (beszámoló), az ütemezettek szerint.

Az eszközállomány felülvizsgálata és selejtezése megtörtént.

Az óvodák felújítására, karbantartására továbbra is folyamatosan szükség van. Különös tekintettel a külső kerületekben lévő, régi épületek igényelnek nagyobb anyagi fedezettel járó felújítást.

Az óvodák költségvetésének pótlására az alapítványok, támogatók és nem utolsó sorban a közfoglalkoztatásból eredő anyagi forrást is igénybe kívánjuk venni.

Az energia árak nagymérvű emelkedése miatt, a takarékosagra különös gondot fordítunk. Ennek hatékony megvalósítására az előző nevelési évben intézkedési tervet dolgoztunk ki, melynek betartása minden dolgozó számára kötelező érvényű

A munkafeltételekkel kapcsolatos nevelési évre vonatkozó konkrét feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
Szabályzatok érvényességének felülvizsgálata	Gazdaságvezető, Intézményvezető	2023. 12. 31.
Tűzriadó próbák	Baleset és tűzvédelmi felelős	2023. 09. 30.
Munka - és balesetvédelmi oktatás megszervezése	Tagóvoda-vezetők	2022.09.01. (Új belépőknél folyamatos)
Az udvari játékok ellenőrzése, folyamatos karbantartása, bővítésükhöz források felkutatása	Tagóvoda-vezetők, az ellenőrzéssel megbízott (dajka, karbantartó)	folyamatos
A meglévő eszközök állagmegóvása, balesetmentes működés megszervezése	Tagóvoda-vezetők	folyamatos

A szabályzatokban foglaltak betartása és betartatása (SZMSZ, Házi rend, HIT, Tűzvédelmi és munkavédelmi, balesetvédelmi előírások)	Intézményvezető, Intézményvezető-helyettesek Tagóvoda-vezetők	folyamatos
2024. évi felújítási, beruházási igény elkészítése, a fontossági sorrend figyelembevételével. (árajánlatok kérése)	Tagóvoda-vezetők	2023. 11. 15.

7. A gyermekcsoportok mutatói: (október 1. statisztikai adatok)

Óvodai csoportok adatai	csoportszám	gyermeklétszám
<i>Alapító Okirat szerinti max. férőhelyek száma</i>	47	1120
<i>Az intézmény csoportszáma/felvett gyermekek száma</i>	46	1112
Kis csoport (3-4 éves)	0	
Középső csoport 4-5 éves)	0	
Nagy csoport (5-6-7 éves)	0	
Vegyes életkorú csoport	46	1112
Sajátos nevelési igényű gyermek		
		8
Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavaros gyermek		
		9
Hátrányos helyzetű gyermek		
		158
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek		
		259
Rgyvk		
		417

8. Pedagógiai folyamatok

1. Tervezés

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
Az esélyteremtés megvalósulása, felzárkóztató tevékenységek, tehetséggondozás által.	A mindennapi tevékenységekben fokozottan jelenjen meg az egyéni bánásmód. Tervezése a fejlődési lapokon legyen nyomon követhető.	óvodapedagógus	folyamatos
A nevelés/tanulástanítás eredményesebbé tételét szolgáló kezdeményezések, innovációk támogatása, a pedagógusok szakmai céljai függvényében.	Továbbképzési, beiskolázási terv készítése - nevelőtestület bevonásával	Intézményvezető - helyettes	2024. 03.15.
Az önértékelések tanfelügyeleti ellenőrzések eredményei, tapasztalatai épüljenek be a nevelő, oktató munkába	Az intézkedési tervekben származó információk elemzése, feldolgozása, értékelése, intézkedési terv kidolgozása	Intézményvezető -helyettesek	nevelési évben folyamatos
A stratégiai dokumentumokkal legyenek összhangban, az éves munkaterv, a munkacsoportok tervei.	Eredmények figyelembevétele	Intézményvezető intézményvezető - helyettes, tagóvodavezetők, munkacsoport vezetők	2023. 10. 31.

2. Kiemelt nevelési feladat:

A nevelési év kiemelt feladatainak meghatározása a nevelőtestület bevonásával, az előző év beszámolóinak, méréseinek figyelembevételével tagóvodánként történik a célok, feladatok pontos meghatározásával. A megvalósítás során figyelembe véve az alábbiakat.

Megvalósítás

Cél	Feladat	Felelős	Határidő
A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok jelenjenek meg a pedagógus tervezőmunkájában és annak ütemezésében.	A nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek a személyiség-, és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését szolgálják.	Tagóvoda- vezetők	folyamatos
A pedagógiai munka feleljen meg az éves tervezésben foglaltaknak, legyen összhangban az év kiemelt nevelési feladatával.	A teljes pedagógiai folyamat követhető a csoportok nevelési tervében, a tematikus tervben valamint a gyermeki produktumokban.	Tagóvoda- vezetők	folyamatos

3. Értékelés

3.1 Önértékelés/ teljesítmény értékelés

Feladat	Felelős	Határidő
Az intézmény önértékelési programjának tervezése	BECS vezető	2023. 10.31.
A teljesítményértékelés előkészítése, tervezése, kidolgozása	Intézményvezető-helyettes	2023.december
Mesterpedagógusok programjának felülvizsgálata, beválása (önértékelés)	Tagóvoda-vezetők Intézményvezető	2023.10.31.

3.2 A gyermekek értékelése

Feladat	Felelős	Határidő
A gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működtetése tagóvodánként, a helyben szokásos módon	óvodapedagógusok	folyamatos
A gyermeki teljesítmények folyamatos figyelemmel kísérése, a gyermeki teljesítményeket dokumentálása, elemzése	óvodapedagógusok	folyamatos
A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történjen az egyénre szabott értékelés, amely az egyéni fejlesztési naplóban nyomon követhető	intézményvezető-helyettesek	folyamatos
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatos visszacsatolás szülőknek	óvodapedagógusok	folyamatos

A gyermekek eredményeiről a tagóvodák között összehasonlításokat nem végzünk, mivel képességeiken túl a család, a szociális háttér befolyásoló tényező, ami a tagóvodák helyzetéből adódóan eltérnek.

4. Ellenőrzés

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a pedagógiai munka hatékonyságára, minőségi elvégzésére, valamint a futó pályázatoknak való megfelelésre
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az intézményvezető döntése szerinti megosztásra kerülnek. A tagóvodákban az egyes feladatok átruházhatók.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
A működés törvényessége – Gazdálkodás					
Nyári karbantartási munkálatok elvégzése	Intézményvezető Intézményvezető helyettesek tagóvoda-vezetők	09.31.	tagóvoda-vezetők	tagóvoda-vezetők	
Gazdálkodás éves helyzetének áttekintése	gazdálkodási csoport	folyamatos	intézményvezető gazdaságvezető	intézményvezető gazdaságvezető	
Költségvetés előkészítése	Intézményvezető gazdaságvezető	11.15.	intézményvezető gazdaságvezető	intézményvezető gazdaságvezető	
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógusok	folyamatos	vezető helyettes	tagóvoda-vezető	
Statisztikai adatok	óvodapedagógusok	10.01.	óvodatitkár	tagóvoda-vezető	

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
nyilvántartása		szükség szerint	(önellenőrzés) tagóvoda-vezető		
KIR- adatbázis naprakészsége	óvodatitkár tag-óvodavezető	folyamatos	óvodatitkár (önellenőrzés) tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás					
Törzskönyv	tagóvoda-vezető	09.01.	tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
A gyermekek státusz nyilvántartása (rgyvk, HH, HHH)	óvodapedagógusok	10.01. folyamatos	tagóvoda-vezető óvodatitkár (önellenőrzés)	tagóvoda-vezető	
Felvételi, előjegyzési napló	tagóvoda-vezető	Lezárás 08.31. Nytás 09.01.	vezető helyettes tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok	03.15.	intézményvezető helyettes	intézményvezető helyettes	
Intézmény működését szabályozó dokumentumok figyelemmel kísérése/felülvizsgálata					
Pedagógiai program	óvodapedagógusok szakmai csoportok	10.31.	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Intézményvezető	
SZMSZ és Mellékletei					
Házirend					
Munka és tűzvédelmi szabályzat	megbízott				
HACCP	dajkák				
<p><i>*Az intézmény működését szabályozó dokumentumok átdolgozására a Ped. ú é törvény miatt válik szükségessé.</i></p>					

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Helyi szintű leltározás	munkaterv szerinti felelősök	06.30.	tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
A működés feltételei – fizikai környezet					
Bejárás: - munkavédelmi szemle	munkavédelmi megbízott	havonta	Munkavédelmi felelős	tagóvoda-vezető	
Tisztasági szemle	dajka konyhai dolgozó	Minden hó első hétfő, alkalmoszerű	dajkák irányító tagóvoda vezető 1 fő dajka	tagóvoda-vezető	Szükség szerint azonnali visszacsatolás
Személyi					
Személyi anyagok	gazd. iroda	11.30	tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
Egészségügyi könyvek	óvoda dolgozói	09.30.	munkavédelmi fel.	munkavédelmi felelős	
Munkaköri leírások	új dolgozók	folyamatos	vezető helyettes	tagóvoda-vezető	
Teljesítményértékelés záró dokumentuma	értékelt munkatársak	08.31.	vezető helyettes	tagóvoda-vezető	
Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája					
Tervezési és értékelési dokumentumok	óvodapedagógusok	évente kétszer	vezető helyettes	tagóvoda-vezető szakértő bevonásával	Feladatelosztás szerint részt vesznek:
Nevelési gyakorlat: - szülői értekezletek - befogadás - foglalkozásvezetés - tervezés - értékelés	óvodapedagógusok	Látogatási ütemterv szerint	vezető helyettes tagóvoda-vezető		Feladatelosztás szerint részt vesznek
Nevelőmunkát segítő	nevelőmunkát segítő	Látogatási ütemterv	Dajkák munkáját		

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Felelős		Megjegyzés
			megfelelési ellenőrzés	értékelés	
alkalmazottak munkája	alkalmazottak	szerint	irányító bevonása		
Gyermekvédelem	felelős óvodapedagógusok	10.30., 01.20., 05.20.	vezető bevonása		Részt vesz: Gyermekvédelmi felelős
Szakmai csoportok tevékenysége	szakmai csoport vezető	Félévente feladatterv szerint	intézményvezető helyettes	intézményvezető helyettes	
Szolgáltatások					
Gyermekétkeztetés	konyhai dolgozók dajkák	havi program szerint	óvodatitkár bevonása	vezető bevonása	
Szülők igényeire alapozott szolgáltatások	óvodapedagógusok	11.15. 04.15.	szakmai csoportvezető bevonása	óvodavezető bevonása	
A szervezet működése					
Vezetés színvonala	Óvodavezetés vezető helyettes óvodatitkárok	Szóbeli értékelés: 11.03. 01.05. 03.02. 06.01.	tagóvoda-vezető	tagóvoda-vezető	
Kapcsolatok: - fenntartóval - bölcsődével - iskolával - együttműködési megállapodókkal - egyéb partnerekkel óvodánként	kapcsolattartók, koordinátorok	éves értékelés	Tagóvoda-vezetők	Tagóvoda-vezetők,	

9. Feladatok az óvoda kapcsolatrendszerének területén

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

1. Kapcsolattartás a tagintézmények között

1. Az információk áramlása és átadása folyamatosan, naprakészen (megbeszélések, email, levél, plakát)
2. Segítse elő az első kézből kapott naprakész tájékoztatást.
3. Segítse elő a közös tervezést szakmai és gazdasági téren.
4. Legyen színtere a véleményezésnek.
5. Segítse elő a kétirányú tájékoztatást.
6. Értekezletek, tájékoztatók témáinak tudatos megválasztása.
7. Esetmegbeszélések – szükség szerint
8. Havonta, de szükség szerinti tájékoztatás a tagóvoda-vezetőkkel.
9. Önértékelési feladatok végzése
10. Közös teamek működtetése

Az előző nevelési évben két intézményi szintű rendezvényünk volt. (Karácsony, Pedagógusnap), amit ebben az évben már hagyományként szeretnénk megünnepelni. Tapasztalatunk szerint az említett rendezvények jó hatással voltak a szervezetfejlesztésre, kapcsolatfejlesztésre.

2. Szülői házzal való kapcsolat

Óvodáink nyitottságának köszönhetően évről évre javul a szülőkkel való kapcsolatunk. A szülőket partnernek tekintjük, véleményükre, részvételükre számítunk óvodai programjaink során. Kérjük és elfogadják tanácsainkat. A problémás helyzeteket együttműködve, a gyermek érdekeit szem előtt tartva igyekszünk megoldani.

A kapcsolattartás formái:

- Családlátogatások, alkalmasszerűen, problémás esetekben.
- A napi kapcsolatok során lényegre törő információcsere.
- Az online kommunikáció hatékonyságának növelése (szülői csoportok, honlap működtetése)

- A szülői értekezletek témájának gondos megválasztása az őket érintő kérdésekről, esetleg szakemberek bevonásával.
- Két családi nap tervezése, amikor aktív részesei lehetnek az óvoda életének.
- Nyílt nap, ünnepek, mesedélutánok, közös barkácsolás, faültetés stb.

Az óvoda külső kapcsolatai

1. Az iskolákkal való jó kapcsolat megőrzése, fejlesztése

Az iskola és az óvoda között olyan kapcsolatra van szükség, amely megkönnyíti a 6-7 évesek számára a zökkenőmentes átmenetet, az óvónők számára pedig lehetővé teszi az utánkövetést.

A kapcsolattartás formái:

- Látogatás az első osztályba.
- Közös rendezvény, ünnep az iskolában (tagóvodánként eltérő lehet)
- Nyílt napon való részvétel, az iskolába menő gyerekekkel.
- A leendő elsőosztályosok szüleinek tájékoztatása

2. A Szakmai szolgáltatókkal való kapcsolat

Munkájuk hatékony bevonása az óvodai életbe:

- Év eleji szűrések.
- Fejlesztőpedagógus, logopédus, pszichológus rendszeresebb részvétele a gyerekek fejlesztésében
- SNI- gyerekek fejlesztése
- Fejlesztő pedagógus, gyógytestnevelő bevonása az óvodai fejlesztésekbe

3. Kapcsolat a védőnővel és a gyerekorvossal

- A védőnő rendszeresen látogatja a gyerekcsoportokat.
- Gondozottsági problémák esetén jelzés a szülők felé.
- Év eleji szűrések
- Úszás alkalmasság
- Iskolaérettségi státuszvizsgálat

4. A Gyermekjóléti Szolgálattal kétirányú kapcsolattartás – Gyermekvédelmi felelős

- Tájékoztatás adása a gondozásba vett gyerekekről.
- Segítségkérés elhanyagoltság, veszélyeztetettség felmerülése esetén.
- Beszámoló készítése.

10. Közösségfejlesztés

Hagyományok, ünnepek, rendezvények

A közösség fejlesztés, a kapcsolatok ápolása szempontjából fontos szerepük van az ünnepeknek. A már meglévő hagyományinkat ápoljuk. Az ünnepekre gondosan készülünk, nagy hangsúlyt helyezve az előkészületekre, az érzelmi ráhangolódásra. Az előkészületekbe a továbbiakban is bevonjuk a gyerekeket, szülőket.

Törekszünk, hogy rendezvényeink külsőségeiben és tartalmilag is igényesek, jól szervezettek, a gyerekek számára élményszerűek, emlékezetesek legyenek, a szülők részvétele növekedjen.

A tagóvodák munkatervei szerint az ünnepekör és időpont változó lehet. A nemzeti ünnepeket a gyerekek korának megfelelően dolgozzuk fel.

Tevékenység	Felelős	Határidő	Részvevők
Őszi családi rendezvények (Őszi vigadalom Töklámpás felvonulás, Tökjő boszi buli..)	Tagóvoda vezetők	október	Gyerekek, szülők, meghívott vendégek
Mikulás	Tagóvoda vezetők	December 5.	Gyerekek
Adventi készülődés	Csoportok óvónői	Decemberben folyamatos	Gyerekek
Karácsony	Tagóvoda vezetők	December 18.	Gyerekek Meghívott vendégek
Farsang	Csoportok óvónői	Február	Gyerekek, szülők, meghívott vendégek
Március 15.	Tagóvoda vezetők	Március 15.	Gyerekek
Víz világnapja Föld napja Májusfaállítás Madarak- fák napja	Csoportok óvónői	Március 22. Április 22. Május 1. Május 10.	Gyerekek
Anyák napja	Csoportok óvónői	Május 5.	Gyerekek, anyukák, nagymamák
Nagycsoportosok búcsúja	Tagóvoda vezetők	Június 10	Gyerekek, szülők

11. Gyermek -, és ifjúságvédelem

A gyermekvédelem igen szerteágazó és sokrétű feladat, mely minden pedagógus munkájához hozzátartozik, hiszen aki gyermekekkel foglalkozik, az egyben gyermekvédővé is válik. Csoportjaink összetétele igen változatos. Szinte mindegyik csoportban van kiemelt figyelmet igénylő gyermek

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § 13. bekezdése szerint

kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

- különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
 - *a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,*
 - a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
 - a kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.

Integrációs nevelésünk elsősorban a HH, HHH gyerekek felzárkóztatására, részképességeik fejlesztésére terjed ki.

Célunk a

- HH, HHH gyermekek eltérő szociális és gazdasági háttéréből adódó lemaradásuk leküzdése, az *esélyegyenlőség* megteremtése, testi és lelki szükségleteik kielégítése.
- Az interperszonális kapcsolatok új formáinak kialakítása, hogy a gyermekek értelmes kooperációra képessé váljanak.
- Énkép - önismeret - önértékelés fejlesztése, melynek révén a gyermekek képesek önálló helyzetmegoldásokra. Hatékonyan érzik magukat. Önérvényesülésük, szociálisan elfogadható módon, teljesítményen keresztül történik.

Az óvodába bekerülő gyermekeknél a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodva, egyéni fejlettségének megfelelően segítjük a különböző képességek, funkciók kialakulását

Az óvodapedagógusok feladata:

- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése és kiegészítése
- Segítő kapcsolat kialakítása a közvetlenül vagy látens módon segítséget igénylő és kérő családokkal – a felmerülő problémák okainak feltárása
- Az okok megszüntetésére egyéni célok kitűzése
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülésének és járásának segítése
- A gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően az egyéni bánásmód formáinak meghatározása
- A problémák, a hátrányos helyzet okozta tünetek és okok felismerése és szükség esetén szakemberek segítségének igénybevétele.

Óvodapedagógusok feladatai: (KNT. 62.§.)

- A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal vagy a nevelést – oktatást segítő más szakemberekkel.
- A szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a gyermek fejlődéséről, az egyéni foglalkozások eredményeiről.
- Rendelkezzen az együtt nevelés kompetenciáival (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) szükség esetén a speciális gondozást végző szakemberrel közösen egyéni fejlesztési tervet készít
- Lehetőségekhez képest, tovább képezze magát az SNI gyermekek nevelése - fejlesztése, ennek kommunikálása, szaknyelv helyes használata terén
- Individuális módszereket alkalmaz
- Felismeri, hogy a sajátos nevelési igényű kisgyermek egyes területeken kiemelkedő teljesítményre is képes
- Rugalmas, szervezeti kereteket alakít ki, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni foglalkozása megvalósulhasson
- A szülők megfelelő tájékoztatása a sajátos nevelési igényű gyermekek befogadására
- Elősegíti a sajátos nevelési igényű gyermekek családját a közösségbe való beilleszkedésben

- A szakértői bizottság által kért – pedagógiai szakvélemények elkészítése, nyomtatványok, dokumentumok kitöltése (felülvizsgálat) – ezek határidős betartása és nyomon követése
- A feltáró munka után a felzárkóztatás, tehetséggondozás megtervezése, megvalósítása (a gyermekek fejlődési lapjain feljegyzés készítése)
- Szülőkkel megfelelő együttműködő kapcsolat kialakítása

Kiemelt feladatok a nevelési év során a gyermekvédelmi munkában:

- A törvényi változások, ezek hatása a gyermekvédelmi munkára
- Házirendben megfogalmazott belső szabályzat betartása, betarttatása
- Gyermekvédelmi felelős kapcsolattartása a szülőkkel, kollegákkal, szakintézményekkel
- Egyéni fejlesztési tervek készítése, differenciálás
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás
- Szabadidős és kulturális programok szervezése a gyerekek számára a szülők bevonásával

12. Feladatellátási helyek munkatervei

Ózdi Városi Óvodák (Székhely)

3600 Ózd, Katona József út 7.



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
intézményvezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Intézményvezető:

Felelősök:

Gyermekvédelmi felelős:

Önértékelő munkacsoport:

Bázis Intézményi Koordinátor :

Könyv és újságfelelős:

BOZSIK ovi –fociedző:

Fényképezés szervező:

Weboldal szerkesztő:

Kultúrfelelős:

KIR gyermeknyilvántartás kezelő:

KIR személyi nyilvántartás kezelő:

Munkavédelmi szervező:

Alapítványi tagság:

Udvari játékfelelős:

Engedélyezett létszám: 21 fő

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	9	7
Dajka	4	4
Pedagógiai asszisztens	3	5
Óvodatitkár	1	1
Konyhai dolgozó	3	3
Karbantartó	1	1
Összesen:	21	21

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Brumi Maci/ vegyes	26			0	2	2	9
Kis Vakond/ vegyes	24			6	3	8	9
Cica/vegyes	24		1	5	11	7	8
Méhecske/ vegyes	26		1	4	3	10	13
Összesen	100		2	15	19	27	39

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvodapedagógus	Óvodapedagógus	Dajka/Ped.assz.
Brumi Maci			
Kis Vakond			
Cica			
Méhecske			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Négy óvodai csoportban folyik a nevelőmunka intézményünkben. Épületünk megfelelő komforttal, infrastruktúrával és az ÁNTSZ előírásainak megfelelő feltételrendszerrel üzemelő főzőkonyhával rendelkezik.

A csoportszobák berendezése, bútorzata esztétikus, dekoratív, barátságos, balesetmentes és az óvodáskorú gyermekek sajátosságainak és igényeinek megfelelő.

Óvodánk taneszköz és játék ellátottsága jó, ám kopás, amortizáció okán folyamatos pótlása szükséges. IKT eszköz parkunk megfelelő, ami elengedhetetlen az intézményvezetés számára, hiszen a vezető és két helyettese itt dolgozik, valamint fontos a digitális csoportnapló vezetése okán is, amit ettől a nevelési évtől alkalmazunk.

Óriási hiányosságunk, hogy nincs tornatermünk, tornaszobánk, ami kialakítható lenne a középső, fedett udvarból anyagi forrás esetén, így biztosított lenne a kisgyermekek teljes mozgásigényének kielégítése, a testi és értelmi fejlődés magasabb fokú fejlesztési lehetősége.

Szükséges lenne továbbá a víz – és szennyvízrendszer korszerűsítésére, valamint energiatakarékosabb fűtési rendszerre, mivel a TÁVHŐ árak nagyon megemelkedtek. Az épületben sikerült led-es világítás kialakítására, ezzel csökkentve a rezsirákat.

Személyi feltételek:

Nevelőtestületünk nagy részben sok éves tapasztalattal rendelkező óvodapedagógus, közöttük 3 fő mesterpedagógus. Négy csoportunkból háromban adott a csoportonkénti 2 fő szakember, még a Cica csoportban 1 fő korábban is itt dolgozó nyugdíjas kolléga van alkalmazva, jelenleg GYES-en lévő óvodapedagógus helyén pedig egy főiskolai hallgató dolgozik pedagógiai asszisztensi munkakörben. Technikai dolgozóink terén minden álláshely betöltött. Segíti még az intézményi munkát egy óvodatitkár és két adminisztrátori feladatokat is ellátó pedagógiai asszisztens.

Az óvoda irányítását helyben az ÓVÓ intézményvezetője végzi, aki szaktanácsadóként is tevékenykedik. Munkáját helyben két órakedvezményes intézményvezető helyettes segíti pedagógiai és humán erőforrás, és egy szervezeti és működés területeken. További órakedvezménye egy fő óvodapedagógus szakértő kollégának van, aki heti egy alkalommal mentesül a helyi feladatellátás alól.

Az alkalmazotti közösségre jellemző a tolerancia, nyitottság, önképzés igénye, elfogadó attitűd és a következetesség.

A feladatellátást nehezíti a kisgyermekes kollégák gyakori hiányzása gyermekük betegsége miatt, viszont a pedagógiai asszisztensek minden csoportban tudnak helyettesíteni. A vezető kötött munkaidejét a Cica csoportban látja el.

Lehetőségünk van néhány közfoglalkoztatott dolgozó alkalmazására is a Munkaügyi Központ pályázatának köszönhetően.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Munkatársi értekezlet	2024.12.15.	
Városi szakmai nap	2024.03.	
Szadm.értekezlet-tudásmegosztás	2024.01.08-01.10.	
Pedagógusnap	2024.06.	

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Nevelést indító munkatársi értekezlet	2023.09.07.	
Nevelőtestületi megbeszélés	minden hét szerdán	
Év végi értékelő megbeszélés, beszámolók	2024.05.17.	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
Szülői értekezlet 1	2023.08.29.	Csoport óvodapedagógusok
Szülői értekezlet 2	2024.01.28.	Csoport óvodapedagógusok
Fogadóóra		
Brumi csoport:	minden hónap első keddje 16:00-17:00	Csoport óvodapedagógusok
Kis Vakond csoport:	minden hónap első szerdája 16:00-17:00	Csoport óvodapedagógusok
Cica csoport:	minden hónap első hétfő 16:00-17:00	Csoport óvodapedagógusok
Méhecske csoport:	minden hónap első csütörtök 16:00-17:00	Csoport óvodapedagógusok
Nyílt nap	2024.03.20.	Csoport óvodapedagógusok

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok

A 2023-2024-es nevelési évben nagyobb hangsúlyt szeretnénk fektetni környezettudatosságra nevelésre és az egyéni bánásmód, az esélyteremtés lehetőségeinek megvalósítására:

- Egyik fő célunk ebben a nevelési évben a hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztési lehetőségeinek még hatékonyabbá tétele azzal kezdve, hogy feltérképezzük hátrányaik okát, megnyerjük a szülőket a fejlesztésnek-különös tekintettel a szakszolgálat segítségének igénybevételére, helyben fejlesztőpedagógus segítségét és egyéb szakemberek bevonását tervezzük. Egyéb szervezési feladatokkal, a napirend átgondolásával, az időkeretek átgondolásával, egyéni fejlesztésekkel tervezzük a hátránykompenzációt.
- Az egyéni bánásmód, a differenciált fejlesztés eredményesebb megvalósítása érdekében alkalmazzuk kiemelt feladatunk, az anyanyelvi nevelés segítségül hívását, minél több kulturális program és élménypedagógia alkalmazását.
- A környezettudatosságra nevelést zöld óvodaként zöld programok megvalósításával tervezzük, valamint egy új módszer, a klímanócskák bevezetésével, amely módszer elsajátítása érdekében 30 órás képzésen is részt veszünk, valamint eddigi zöld jó gyakorlatainkat is alkalmazzuk.

4.2 Egyéb feladatok

- 1) A környezettudatosság jegyében évek óta Zöld Óvoda vagyunk, amit az idén szeretnénk még tovább fejleszteni. Újabb 3 évre pályáztuk meg a „Zöld Óvoda„ címet, amiben vállaljuk a környezetvédelem, a környezettudatos szemlélet folyamatos alakítását az óvodáskorú gyermekek körében.
- 2) Intézményünkben az oktató munka tervezése továbbra is a projekt módszer szerint történik, amellyel célunk a gyermekek érdeklődésének megfelelő téma feldolgozása rugalmas időkeretben, amely lehetőséget teremt a vegyes csoportokban az öndifferenciálásra, a környezettudatosság még hangsúlyosabb beépítésére Minden csoportunkba tervezünk havi egy „zöld napot”, mely során az adott projekttémákba még kiemeltebb formában foglalkozunk a környezetvédelemmel.

- 3) Az esélyteremtés biztosításában és a tehetséggondozásban jó lehetőség még a Bozsik foci program, melyet továbbra is folytatunk. Itt lehetőség adódik 12 tehetség ígéretes kisgyermek kiemelt mozgásfejlesztésére az edzések, városi versenyek, találkozók során.
- 4) Az egyéni bánásmód, differenciált, egyéni fejlesztéseket megjelenítjük a tervező munkánkban, a csoportnaplókban. A mérés értékelés rendszerét párhuzamosan a régi mérési eszközünkkel és az új digitális csoportnapló, érése alapján és fejlesztési lehetőségei alapján végezzük.
- 5) Mivel óvodánk az Oktatási Hivatal Bázisintézményi címmel is rendelkezik, továbbra is szervezzük a tudásátadással, tudásmegosztással kapcsolatos szakmai programjainkat. Ebben a nevelési évben már a harmadik alkalommal elnyert cím első évét nyitjuk meg. A Bázisintézményi munkaterv az intézményi munkaterv mellékletét képezi. A Bázisintézményi koordinátor az intézményvezető, aki felelős a programok szervezéséért, dokumentálásáért és a Miskolci Pedagógiai Központtal való kapcsolattartásért.

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Ebben a nevelési évben intézményünkben nem kerül sor minősítési vizsgára, minősítési eljárásra, tanfelügyeleti ellenőrzésre, csak belső intézményvezetői ellenőrzésre minden munkakörben, az érintettekkel előre egyeztetett időpontban, különösen hangsúlyosan a pedagógiai munka ellenőrzésére.

A vizsgálat módszerei: megfigyelés, tevékenységlátogatás, szakmai beszélgetés, ellenőrzés, értékelés

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Nevelőtestületünk célja és egyik legfontosabb törekvése a folyamatos fejlődés, önfejlesztés, tudatos szakmai fejlődés a színvonalas szakmai munka érdekében, az óvoda jó hírnevének megőrzése, emelése. Ennek érdekében intézményen belül és tágabb környezetünkben egyaránt a tudásmegosztásra törekszünk. Egymás munkájának megismerése, segítése, az egymástól való tanulás, tapasztalatcsere megnyilvánul hospitálások, szakmai napok alkalmával, megbeszéléseken.

Nagy figyelmet fordítunk új dolgozóink, a fiatal, főiskolás pedagógiai asszisztensünk a szakmába való bevezetésére, a helyi értékek megismerésére, a tudás átadására.

Mivel az Oktatási Hivatal Bázisintézménye vagyunk, szervezett előadásaink, bemutatóink, tervezett programjaink lehetőséget nyújtanak a belső tudásmegosztásra és innovációink, jó gyakorlataink megosztása tagintézményeink pedagógusainak és külsős kollégáknak egyaránt a szervezett Bázisintézményi szakmai napok keretében.

2024 év elején 30 órás akkreditált továbbképzésen veszünk részt kollégáinkkal a környezettudatosságra nevelés témakörében egy új módszer bevezetése okán (klímanócskák).

A Bozsik focit tartó edző kolléga ovi fociképzésen fog részt venni.

A Miskolci POK által szervezett szakmai napok, és ingyenes képzések aktív résztvevői kívánunk lenni.

7. Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja, hogy megelőzzük, enyhítsük azoknak a folyamatoknak a hatását, melyek gátolják a gyermekek személyiségfejlődését.

Ebben az évben még nagyobb hangsúlyt fektetünk a megfelelő higiénia, az egészséges életmód alakítására, valamint a rendszeres óvodabajárára, a gyermekei szükségletek kielégítésére, az elfogadásra.

Programjaink, nyílt napjaink, fogadóórák, szülői értekezletek segítségével ösztönözzük a szülőket a rendszeres óvodába járásra, törekszünk a minél jobb partneri kapcsolat kialakítására a gyermekek családi környezetének, családi hátterének megismerése érdekében, a hiteles információk átadására.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával folyamatos kapcsolatot tartunk fenn, konzultálunk, segítséget kérünk az esetleges problémák jelzése során. Az óvodai szociális munkással rendszeres kapcsolatot tartunk, még inkább azért, hogy hatékonyabban tudjuk segíteni a családok, a kisgyermekek életét.

A gyermeket veszélyeztető tényező felmerülése esetén az óvodapedagógusokkal közösen megpróbáljuk kideríteni a kiváltó okokat, jelzéssel élünk a megfelelő szerv felé a problémákról, szükség esetén családlátogatásokat szervezünk.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
1./ Tök Jó Boszi Buli-nyílt nap	2023.10.17.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák, kollégák	
2./ Télapó ünnepség	2023.12.06.	gyerekek, pedagógusok, dajkák	
3./ Karácsonyi ünnepkör	2023.12.19	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
4./ Farsang	2024.02.15.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
5./ Nyílt nap	2024.03.20.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák, iskolai nevelők, kollégák	
6./ Föld Napja	2024.04.22.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
7./ Gyermeknap kerti party	2024.05.14.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
8./ Ballagás	2024.05.28.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
9./ Nemzeti összetartozás Összefogás napja- Tehetségnap	2024.06.04.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák, iskolai nevelők	
Egészség hét	2024.04.15-	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	
Ovi nyitogató	2024.03.26.	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák, bölcsődéi gondozók	
Anyák napja	2024.05.02-	gyerekek, szülők, pedagógusok, dajkák	Óvodapedagógusok

9. Kapcsolatok

Az alapvető partneri csoportokkal továbbra is igyekszünk a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre (iskola, bölcsőde, POK, könyvtár, uszoda, tagintézmények, szakszolgálat).

Nagyobb hangsúlyt szeretnénk fektetni az intézményben működő Szülői Szervezettel való együttműködésre, az óvoda életébe való hatékonyabb bekapcsolódás ösztönzésére (programokra való meghívásuk, szervezésbeli segítség stb.).

Szoros együttműködés és partneri kapcsolat jellemzi óvodánkat, de a városi Bölcsődével egy Ovi- Nyitogató nap tervezével tovább szeretnénk a kapcsolatunkat erősíteni, hogy betekintést nyerjenek egy óvodai látogatással a mindennapjainkba, eljöhessenek hozzánk a bölcsődések még az óvodai életéveik előtt is.

Új kapcsolatot tervezünk létrehozni a környezettudatosságra nevelés érdekében több intézménnyel, képzővel, társszervekkel.

Kapcsolatunkat szélesíteni tervezzük Bázisintézményi programjaink révén, hogy minél több olyan óvodából érkezzen hozzánk kolléga, aki még nem járt nálunk szakmai napon.

Székhelyintézményként tervezzük a tagóvodákkal való még jobb kapcsolattartást, egymás még jobb megismerését, támogatását.

Az esélyteremtés érdekében szeretnénk több szervezettel új kapcsolatot létesíteni, ill. a meglévőket erősíteni, mint kisebbségi önkormányzat, „Örökbefogadok egy ovit!” szervezet, szeretetszolgálat,

**Ózdi Városi Óvodák
Nemzetőr Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Nemzetőr utca 18.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvoda vezető:

Felelősök: (munkavédelmi felelős)

(gyermekvédelmi felelős)

Faliújság felelős-

KIR tanulói rendszer adatrögzítése:

Változás jelentés elkészítése-

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	14 fő	11 fő (2 fő GYES)
Dajka	7	8 fő (1 fő GYED)
Pedagógiai asszisztens	2 fő	6 fő
Óvodatitkár	0 fő	0 fő
Konyhai dolgozó	5 fő	5 fő
Karbantartó	1 fő	1 fő
Összesen:	29 fő	31 fő

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Cica/vegyes	25	1	-	-	-	1	10
Süni/vegyes	27	-	-	3	3	8	7
Őzike/vegy.	25	-	-	2	2	5	10
Kutyus/vegy	25	-	-	1	-	2	7
Katica/vegy.	24			4		6	12
Pillangó/ve.	21	1	-	5	-	5	2
Nyuszi/vegy.	24	-	-	6	3	7	11
Összesen:	171	2	0	21	8	34	59

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Cica			
Süni			
Őzike			
Kutyus			
Katica			
Pillangó			
Nyuszi			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

7 csoportban és egy tornateremben folyik intézményünk nevelőmunkája. Épületeink többsége megfelelő komforttal, infrastruktúrával, - az ÁNTSZ előírásainak megfelelő feltételekkel rendelkezik. A Nemzetőr Úti Tagóvodában 2014-ben átadott új épületrész teljes egészében megfelel az Európai Unió előírásoknak. A csoportszobák berendezése, bútorzata - az óvodapedagógusi ötletességnek, leleményességnek köszönhetően - esztétikus, dekoratív, jól szolgálja a gyermeki tevékenységeket. Hiányosságaink pótlására törekszünk, azon túlmenően pedig mindent megteszünk, hogy az eltérő szociokulturális helyzetű családok gyermekeit megfelelő külső és belső környezetben fogadjuk. Az idei nevelési évben a régi épületrész teljes körű energetikai felújításon esik át egy pályázatnak köszönhetően, így még takarékosabban tudunk gazdálkodni, mint az elmúlt esztendőben.

Személyi feltételek:

Nevelőtestületünk tagjai több éves tapasztalattal rendelkező óvodapedagógusok, akik segítik pályakezdő, pályájuk kezdetén tartó kollégáikat. Óvodapedagógusként céljaink között szerepel a harmonikus személyiségfejlődés kibontakoztatása, a gyermekek sikeres felkészítése az iskolai életre, amelynek során figyelemmel kísérjük az eltérő egyéni képességeket, a gyermekek szociális háttérét, lehetőséget biztosítunk a tehetséges gyermekek fejlődésére több tehetséggondozó műhely munkáján keresztül. Állományi létszámunk 29 főből áll, ebből 11 fő óvodapedagógus, 2 GYES-en lévő kolléga, a pedagógusok munkáját 6 fő pedagógiai asszisztens segíti, valamint 8 dajka, ebből 1 fő GYED-en lévő, 1 ételmezésvezető, 1 karbantartó, és 4 konyhai dolgozó felel az intézmény zavartalan működéséért. Az óvoda irányítását helyben a tagintézmény vezető végzi. Közösségünkre jellemző az összetartás, tolerancia, empátia, következetesség, igényesség és elkötelezettség a közös célok, feladatok elvégzése iránt.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Szakmai nap	2023.12.20.	
Szakmai nap	2024.02.05.	
Szakmai nap	2024.06.07.	

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
I.félévet lezáró értekezlet	2024.01.26.	
Munkatársi értekezlet	2024.04.19.	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
--	----------------	----------------

szülői értekezlet 1	2023.11.14.	Óvodapedagógusok
szülői értekezlet 2	2024.02.07.	Óvodapedagógusok
fogadóóra	Minden hónap 2. hétfő 15 óra	
nyílt nap	2024. április 16.	

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Mérési eredményekre épülő, fejlesztendő feladatok

Fejlesztendő területek

1. Vizuális és auditív figyelem

Cél: Tapasztalataink és megfigyeléseink alapján megfigyeltük, hogy nagyon sok gyermeknél megfigyelhető a figyelemzavar. Figyelmük könnyen elterelhető, ami nehezíti egyes képességek fejlődését. Célunk a figyelem tartósságának fejlesztése, a feladatok maradéktalan elvégzése.

Megvalósítás

Vizuális figyelem

- Mi változott meg játék?
- Keresd a különbséget?
- Kakukktojás játék
- Formakereső és memória játékok
- Különböző válogatós játékok
- Labirintus játék
- Másold le (gyöngyfűzés, különböző formák, sorozatok stb.)

Auditív figyelem

- mozgásos játékok (körjátékok, labdajátékok)
- hallott szövegre figyelés (mese, vers hallgatás visszamondás)
- zörejek, zajok felismerése játékosan

2. Feladattudat, szabálytudat, kudarc tűrőképesség

3. **Cél:** iskolás korra maradéktalanul vigyék végig a megkezdett feladatokat. Legyenek képesek megérteni a játékok, feladatok szabályait, azokban a szabályok betartásával vegyenek részt. A kudarcot megfelelően tudják kezelni. Versenyhelyzetek kialakításával minél több feladat elé állítani a gyermekeket, ami által fejlődik alkalmazkodóképességük és kudarctűrő képességük.

Megvalósítás

- társasjátékok
- különböző mozgásos játékok (sorversenyek, kidobó)
- vonalvezető játékok

4. Finommotorika és rajzkészség fejlesztése

Cél: Iskolás korra legyenek képesek önállóan egyszerű formát, állatok, tárgyak megrajzolására, melyekre az iskolai feladatok megoldásánál szükségük lesz. Biztos kézzel bánjanak a ceruza és olló használatával.

Megvalósítás

- gyurmázás
- rajzolás
- tépés

5. Mozgásfejlesztés

Cél: A tanulási képességek fejlődéséhez elengedhetetlen a mozgás. Fontos a gyermekekben megalapozni a mozgás szeretetét. Elengedhetetlen hogy már kis korban megszeressék és igényükké váljon a rendszeres testmozgás. A mozgást játékos tevékenységekkel fejlesztjük, ami segít a gátlások feloldásában, mozgásuk összerendezetté válik. Célunk, hogy a gyermek a játék során begyakorolja a nagy mozgás koordináció alapelemeit.

Megvalósítás

- fogócska
- bújócska
- körjátékok
- labdázás
- célba dobás
- udvari játéktevékenység
- járás, futás, ugrás, csúszás, mászás, egyensúly gyakorlatok
- mozgáskotta alapjainak megismerése és elsajátítása

6. Anyanyelvi fejlesztés

Cél: Beszédészlelés és hallás fejlesztése, beszéd ritmikájának a fejlesztése, a hangok tiszta ejtése, szókincs bővítés, hanglejtés és mondatfajta használata. Kiemelt feladatunk a mintaadás, a beszédre inspiráló környezet inspirálása. Fontos a gyermekek már meglévő anyanyelvi képességeinek differenciált egyénre szabott fejlesztése.

Megvalósítás

- Állatsuttogó
- Mond utánam
- légzéstechnikai fűvés gyakorlatok
- hangutánzás, ajak és nyelv gyakorlatok
- barkóba
- mondatalkotás
- történetmesélés
- ellentétpárok és szinonimák gyűjtése
- mindennapi tevékenységek során: mondókázás, verselés, mesélés

4.2 Bozsik program 2023/2024-es nevelési év

Kiemelt feladatok a nevelési év során

- A labdához való pozitív viszonyuk fejlődjön
- Gyorsaság, állóképesség, koordináció egyensúlyérzék fejlesztése
- A labdarúgás alapjainak elsajátítása
- Kitartásuk, sportszerű magatartásuk alakuljon

Éves -terv Bozsik foci

Őszi szezon

Csapattagok kiválasztása, gyermekek fejlettségi szintjének megállapítása, felismerése.

Alapozások: járások, futások irányváltóztatással

- labdához való kapcsolatuk alakítása, labdához való szoktatás
- labdapattogatás, labdavezetés bóják kerülgetésével
- kapura rúgás gyakorlása
- gyorsaság, állóképesség, koordináció egyensúly fejlesztése

Téli szezon

A már jól ismert labdagyakorlatok gyakorlása, továbbfejlesztése.

- o gyorsaság, pontosság figyelembevétele
- o sok kis létszámú játék /2:2 ellen 3:3 ellen stb.
- o a kreativitás fejlesztése a játékok során
- o az 1 főre eső labdaérintések nagy számának elérése

A focimérfkőzése 3 alaptényezőjének kialakítása a tavaszi szezon végére

1. labdabirtoklás
2. az ellenfél labdabirtoklása
3. a labdabirtoklás váltása.

Zöld Óvoda pályázat: Az elkövetkezendő időkben szeretnénk a Zöld Óvoda címre pályázni, illetve a Tesco által meghirdetett „Ön választ, mi segítünk” pályázatban is szeretnénk részt venni.

5. Minősítési eljárások

Az idei nevelésben 2 kolléganő szeretne részt venni Pedagógus II.minősítésben.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Intézményünkben az elmúlt nevelési években a pedagógusok gyakran cserélődtek. A fiatalabb és „tapasztalatlan” kollégák segítésére lehetőséget teremtünk házi hospitáláson való részvételre, valamint heti gyakorisággal tartunk megbeszéléseket, ahol választ kaphatnak felmerülő kérdéseikre. Minden dolgozónak lehetősége van szakmai napokon, Bázisintézményi programokon, műhelyfoglalkozásokon, illetve továbbképzéseken való részvételre. A hétévenkénti továbbképzésen való kötelező részvételt az 5 éves Továbbképzési program, valamint az éves továbbképzési terv tartalmazza.

7. Gyermekvédelem

Fontos feladatnak tartjuk az intézményünkbe járó gyermekeink testi és lelki védelmének biztosítását a családi és az óvodai életben egyaránt, a gyermeki jogok, mint alapérték érvényesítését, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek integrációjának támogatását. Óvodánkban fokozottan figyelemmel kísérjük a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek szociális problémáit. Célunk a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, valamint a hátrányos helyzetből adódó lemaradások sikeres ellensúlyozása, különleges gondozást igénylő gyermekek (SNI és BTM) esélyegyenlőségének megteremtése, ezekhez szükség szerinti segítségnyújtás, együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel. Ezeknek elérése érdekében biztonságos, egészséges környezet biztosítunk, folyamatosan figyelemmel kísérjük a gyermeki hiányzásokat, ha szükséges intézkedést kezdeményezünk, szükség szerint gyermekvédelmi esetmegbeszélést tartunk az óvodapedagógusokkal, tagintézmény-vezetővel. Dokumentáljuk és figyelemmel kísérjük a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot, a nyilvántartásokat törvényi előírásoknak megfelelően vezetjük. Fontosnak tartjuk a partnerközpontú működést, folyamatosan feltárjuk a szülői igényeket, lehetőség szerint kiszolgáljuk, szakszerű, a gyermek társadalmi helyzetére érzékeny pedagógiai szemlélettel és módszerekkel tesszük partnerré a szülőket, ezzel megnyerve őket az együttműködésre.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Szülői értekezlet	Szeptember	szülők, óvodapedagógusok	
Tűzriadó	Szeptember	tűzvédelmi szakember dolgozók, gyermekek	
Munkatársi értekezlet	Szeptember	dolgozók, vezető	
Logopédiai felmérés	Szeptember	logopédus, gyermekek	
Fejlesztőpedagógus felmérés	Szeptember	fejlesztést végző szakember, óvodapedagógus, vezető	
Tűzvédelmi oktatás	Október	tűzvédelmi oktatást végző szakember, dolgozók, gyermekek	
Almafesztivál	Október	óvodapedagógusok, gyermekek	
Fényképezés	Október	fényképész, gyermekek, óvodapedagógusok	
Bozsik fesztivál	Október	gyermekek, óvodapedagógusok	
Alkalmassági felnőttorvosi vizsgálat	November	dolgozók, orvos	
Márton – napi vigasságok	November	gyermekek, óvodapedagógusok	
Szakmai nap	November	óvodapedagógusok,	

intézményen belül		szakmai vezető	
Mikulás	December	gyermekek, óvodapedagógusok	
Színház	December	gyermekek, óvodapedagógusok	
Karácsony	December	gyermekek, óvodapedagógusok	
Adventi munka délelőtt	December	dolgozók	
I.féléves szülői értekezlet	Január	szülők, óvodapedagógusok	
Farsangi multság	Február	gyermekek, óvodapedagógusok	
Nyílt nap – bemutató foglalkozás	Március	gyermekek, óvodapedagógusok	
Március 15-ei megemlékezés	Március	gyermekek, óvodapedagógusok	
Húsvéti készülődés	Április	gyermekek, óvodapedagógusok	
Föld Napja program	Április	gyermekek, óvodapedagógusok	
Tehetségnap	Május	gyermekek, óvodapedagógusok	
Anyák napja	Május	gyermekek, óvodapedagógusok	
Bozsik	Május	gyermekek, óvodapedagógusok	

Gyermeknap	Május	gyermekek, dolgozók, szülők	
Pedagógusnap	Június	óvodapedagógusok	
Nemzeti Összefogás Napja	Június	dolgozók	
Óvodai ballagás	Június	gyermekek, óvodapedagógusok, szülők	

9. Kapcsolatok

Óvoda – család

- nyílt napok, közösségi napok szervezése
- különböző témájú előadás szervezése
- munka délelőttök szervezése.

Óvoda- iskola

- nyílt napok, bemutató foglalkozások szervezése
- közös szülői értekezletek szervezése
- tudásmegosztó napok szervezése
- látogatás az első osztályban, visszajelzés a gyermekekről.

Óvoda-védőnő

- kölcsönös ismerkedés, a közös munka megkezdése az új védőnővel
- ha szükséges, napi, heti szintű kapcsolattartás.

**Ózdi Városi Óvodák
Mogyorósvölgyi Tagóvodája
3600 Ózd, Mogyorós völgy 2/A.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- Alírási/teljesítés-igazolási jogkörrel rendelkezik a tagóvoda vezető távolléte esetén:
- Honlap felelős:
- KIR személyi nyilvántartó és adatszolgáltatás rendszer (gyermek, tanulói illetve alkalmazotti nyilvántartás):
- Gyermek-, és felnőtt étkeztetés jelentő, összegző:
- Távollét jelentés felelős:
- Szabadságengedélyek írása, nyilvántartása:

- Egertej nyilvántartás:
- Sport koordinátor (Bozsik program, tehetséggondozás, futball):
Munkaterv, beszámolók:
- Gyermekvédelmi felelős:
-
- Tűz-, és balesetvédelem:

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	6	4
Dajka	3	3
Pedagógiai asszisztens	1	4
Élelmezésvezető	1	1
Konyhai dolgozó	2	2
Összesen:	13	14

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Süni/vegyes	21	-	-	5	7	12	2
Cica/vegyes	26	2		4	7	11	21
Mókus/vegyes	26		4	4	3	7	11
Összesen	73	2	4	13	17	3	34

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Süni/vegyes			
Cica/vegyes			
Mókus/vegyes			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

A működéshez szükséges tárgyi feltételek adottak a működéshez.

A selejtezés, az eszközállomány felülvizsgálata megtörtént.

Az elmúlt évben elvégzett energetikai felújítás ellenére, az épületben folyamatosan számítani kell karbantartási munkálatokra.

A takarékosagra kiemelt figyelmet fordítunk, a nyílászárók cseréje és a külső szigetelések megvalósulása után is.

A költségvetésen felül az óvodában működő Gyermekünk Mosolyáért Alapítvány számlájára befolyt összegekkel egészítjük ki a színvonalas pedagógiai munkánkat segítő programokat.

Az óvoda rendelkezik tornaszobával, amely fontos szerepet játszik a gyermekeknek szükséges mozgásigény kielégítésére, a szükséges fejlesztések és a tehetséggondozás megvalósítására.

Személyi feltételek:

A pedagógusok és a technikai személyzet is megfelelő szakképzettséggel rendelkezik. Az óvodapedagógusok hiánya nehézséget okoz, többletterhet ró a csoportban dolgozókra. Jelenleg két pedagógiai asszisztens helyettesít óvodapedagógust. Mindketten főiskolai hallgatók. A hospitálási lehetőségek nemcsak városi szinten, de intézményen belül is adóttak. Kiemelt feladatunk a jövő pedagógusainak segítése, mentorálása.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Előadás az allergiáról Munkatársi értekezlet	2023.10.10.	
Munkatársi értekezlet	2023.12.21.	
Munkatársi évértékelő értekezlet	2023.06.14.	

Nevelési/munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Nevelőtestületi megbeszélés	2023.10.10	
Év végi értékelő megbeszélés	2024. 03.01.	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
szülői értekezlet 1	2023. november	tagintézmény vezető és a csoport óvodapedagógusa
szülői értekezlet 2	2024. március	tagintézmény vezető és a csoport óvodapedagógusa

fogadóóra	minden hónap utolsó hétfője	tagintézmény vezető és a csoport óvodapedagógusa
nyílt nap	2023. november 2023. december 2023. február 2023. május	tagintézmény-vezető és az óvoda dolgozói

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok

A nevelési év kiemelt feladatainak meghatározása a nevelőtestület bevonásával, az előző év beszámolóinak, méréseinek figyelembevételével történik.

Az előző évben a játék kapott kiemelt szerepet, amely alapvető tevékenysége egy óvodás korú gyermeknek.

Erre épülve szeretnénk ebben a nevelési évben minél több nyílt napot, közösségi programot szervezni, illetve hagyományt teremteni azokból a programokból és nyílt napokból, amelyeket az előző évben valósítottunk meg. A szülői visszajelzések pozitív tendenciát mutatnak, így az ő és gyermekeik igényeihez igazodva formáljuk a szervezett programokat.

A tervezés a nevelőtestület tagjaival közösen valósul meg, az előző évben tapasztaltak figyelembevételével.

Cél, a szocializáció folyamatában a gyermekek közösségi magatartásának megalapozása, mely az óvodai nevelés egészét átszövi. A közösségi életre nevelés, kulturált, egészséges környezet formálása és annak fenntartása a gyermek egészséges testi és szellemi fejlődését elősegíti.

A közösségi nevelést ötvözzük az egészséges életre neveléssel, az egészséges életmód alakításával.

Az ellenőrzés és az értékelés a nevelőtestület tagjainak aktív részvételével valósul meg.

A közösségi magatartás formálást szeretnénk kiegészíteni az óvoda vonzáskörzetében aktívan működő lakóközösség által szervezett programokon való aktív intézményi részvétellel. Szeretnénk az intézményt bemutatni, megismertetni az óvoda dolgozóit, pedagógiai munkánkat a leendő óvodások családjával. Célunk, hogy a körzetből más

intézménybe beíratott gyermekek létszámát csökkentjük, folyamatos kapcsolattartással a körzetben működő közösség bizalmát elnyerjük.

Az esélyteremtés és a hátránykompenzációk leküzdésére a társadalmi leszakadás megakadályozását a nevelés-oktatás minden megragadható eszközével igyekszünk megvalósítani. A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek beilleszkedésének megkönnyítése, fejlesztése, integrált óvoda nevelése kiemelt feladatunk.

4.2 Egyéb feladatok

Bozsik Intézményi Program

A 2023/24-es nevelési évben három csoport indítását valósítjuk meg a programban kiírt elvárásoknak megfelelően. Három kolléganő rendelkezik Grassroots sportszervezői végzettséggel, és a gyermekek létszáma is lehetővé teszi a sportcsoportok létrehozását, amely az egészséges életmódra nevelés mellett a tehetséges gyermekek gondozását is lehetővé teszi.

A Bethlen Gábor Alapkezelő által kiírt pályázaton elnyert összeget a decemberre tervezett advent köré szervezett változatos programokkal valósítjuk meg, a pályázati kiírásban elvártak megfelelően.

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Az adott nevelési évre nem releváns.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

A színvonalas szakmai munka mindannyiunk igénye, a nevelőtestület tagjai nyitottak az innovációra, az önfejlesztésre, a folyamatos fejlődésre.

Hetente egy alkalommal, megbeszélés keretein belül az aktualitások mellett időt szakítunk a szakmai tapasztalatcserére, egymás munkájának megismerésére, lehetőséget biztosítunk az egymástól való tanulásra.

Nagy figyelmet fordítunk két fiatal pedagógiai asszisztensünk a szakmába való bevezetésére, a tudás átadására, látogatások, továbbképzések, megbeszélések szervezésére.

A továbbképzések témájával kapcsolatos igényfelmérést a pedagógusok érdeklődésének megfelelően továbbítottuk a székhelyintézménynek, akik ennek megfelelően igyekeznek a témához kapcsolódó képzéseket szervezni, ajánlani.

7. Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi felelős:

Azoknak a hátrányoknak a megelőzése, leküzdése, kompenzálása, amelyek a gyermek egészséges személyiségfejlődését gátolják kiemelt feladatunk.

Az intézménybe járó gyermekeket és családjaikat igyekszünk megismerni, a zavaró tényezőket mielőbb felismerni, a lehetséges okokat feltárni.

Szoros kapcsolatot ápolunk a Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, akik rendszeresen látogatják az intézményünket, folyamatos a kapcsolattartás a segítségre szoruló gyermekekkel és családjukkal.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Állatok világnapja	2023. október 04.	Az intézmény dolgozói, gyermekei, színházi társulat	
Pápaszem-október a látás hónapja, ingyenes szemvizsgálat	2023. október 24.	Az intézmény dolgozói, gyermekei, az optika szakembere	
Tök jó buli	2023. október 27.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Egészségnap	2023. november 17.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Mikulás	2023. december 06.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Adventi várakozás	2023. december	Az intézmény dolgozói. gyermekei, szülők	
Karácsony	2023. december 15.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Farsang	2023. február 09.	Az intézmény dolgozói, gyermekei, szülők	
Március 15.	2023. március 14.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Víz világnapja	2023. március 22.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Húsvét	2023. március 25.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Föld napja	2023. április 23.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	

Anyák napja	2023. május 03.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Madarak, fák napja	2023. május 10.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Gyereknapi	2023. május 24.	Az intézmény dolgozói, gyermekei, szülők	

9. Kapcsolatok

Szülői közösség:

A szülőkkel való kapcsolattartás folyamatos, mégis nagy hangsúlyt kívánunk fektetni ebben az évben is egymás megismerésére, nyílt napok és közösségi rendezvényeken való aktív részvétellel.

Óvoda - iskola:

Rendszeres a kapcsolat a II. János Pál Katolikus Általános Iskolával. A tanító nének meglátogatták a leendő elsősöket, több alkalommal kaptunk meghívást az iskolában szervezett programokra. Az együttműködés megkönnyíti az óvoda-iskola átmenet gördülékenyebb leküzdését.

Ózdi Városi Könyvtár:

A könyvtár dolgozóitól folyamatosan kapunk meghívást a könyvtárosok által szervezett aktuális programokra, mese délelőttökre, bábelőadásokra. Az anyanyelvi nevelés és az irodalom megismertetése, megszerettetése fontos a mai digitalizált világban. Anyanyelvi játékokkal, különböző tevékenységformákkal, spontán beszédhelyzetekkel, beszédaktivitásukat fokozhatjuk, nyelvi és kommunikációs képességeik kibontakoztathatjuk az iskolaérettség követelményeinek megfelelően. Szavalóversenyeiket szerveznek, részt vesznek az óvodai rendezvényeinken kézműves foglalkozásokat tartanak, meséket olvasnak a gyerekeknek, az igényeknek megfelelő könyvekkel látják el az óvodát.

Területi képviselő:

A helyi területi képviselővel jó kapcsolatot ápolunk, rendszeresen látogatja rendezvényeinket, illetve lehetőségeihez mérten nyújt segítséget, ha szükség van rá.

„Örökbe fogadok egy ovit” partner:

A Magyar Telekom már harmadik éve örökbefogadónk. Az intézmény részéről rendszeresebbé kell tenni a kapcsolattartást, amelyen javítani kell. Több alkalommal keresnek és ajánlják fel segítségüket illetve érdeklődnek a szükségleteinkről, hogy lehetőségeikhez mértén támogassák óvodánkat. A karácsonyi ajándékozást erőn felül teljesítik, rengeteg játékot, ruhaneműt, bútort, elektronikai eszközt adományoztak az elmúlt években az óvodának.

Ózdi Városi Óvodák
Petőfi Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Petőfi Út 26-28.



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- Gyermekvédelmi felelős:
- KIR személyi nyilvántartás:
- Könyvtárfelelős:
- Szabadidős és kulturális programok szervezése:

- Honlap felelős:
- Bozsik program:
- Boldog óvoda program:
- Ovigaléria- és dekorációfelelős:

Engedélyezett létszám 17 fő

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	8	7+1
Dajka	4	4
Pedagógiai asszisztens	1	1
Óvodatitkár	1	1
Konyhai dolgozó	2	2
Karbantartó	1	1
Összesen:	17	17

Gyermeklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Cica/vegyes	17	-	-	1	7	8	7
Maci/vegyes	22	-	-	2	1	6	10
Mókus/vegyes	20	-	-	5	4	11	8
Nyuszi/vegyes	17	-	-	4	3	9	5
Összesen	76	-	-	12	15	34	30

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Cica			
Maci			
Mókus			
Nyuszi			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Óvodánkban biztosítottak a tárgyi feltételek, megfelelően szolgálják pedagógiai törekvéseink megvalósulását. Négy csoportszobánk van, melyek jól felszereltek, egy kivételével tágasak. A kis épületben lévő csoportszobánk kisebb, de az adottságokhoz mérten itt is biztosítani tudjuk a magas szintű nevelő-oktató munkát. Bútoraink a gyermekek méreteinek megfelelő, praktikus, könnyen tisztítható. Az eszközök használatában kiemelt célunk, hogy a gyerekek számára biztonságosak és hozzáférhetőek legyenek, szolgálják a gyermekek játék-és mozgásigényének kielégítését, egészségük megőrzését, fejlődésüket. Nagy füves udvarral és Ovi-Foci pályával rendelkezünk, ahol meg tudjuk valósítani a gyermekek mozgásigényének szabad levegőn való kielégítését. A karbantartási munkálatokat folyamatosan végezzük, az épület állagának megóvása érdekében. Alapítványunk hozzájárul a tárgyi felszereltség javításához, bővítéséhez, élményszerző programok finanszírozásához.

Személyi feltételek:

A négy óvodai csoportban hét óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel. Egy csoportban pedagógiai asszisztens segíti az óvodapedagógus munkáját, aki gyermekét váró, tartósan távol lévő óvodapedagógust helyettesít. Minden óvodapedagógus rendelkezik szakirányú főiskolai végzettséggel. Egy fő óvodapedagógus jelenleg GYES-en van, őt egy nyugdíjas óvodapedagógus helyettesíti a törvényi előírásoknak megfelelően. Nevelőtestületünk tagjai több éves gyakorlati tapasztalattal rendelkeznek, szakmailag jól képzettek. Nyitottak, érdeklődők, keresik a módszertani megújulás lehetőségeit. A pedagógiai munkát segítők és egyéb alkalmazottak is rendelkeznek a munkakörükhöz szükséges szakképesítéssel.

Életpálya modell	
Gyakornok	0
Pedagógus 1.	2
Pedagógus 2.	4
Mesterpedagógus	1
Szakvizsga	7
Szakvizsgák	
Óvodavezető	1
Köznevelési szakértő	1
Gyógypedagógiai szakmódszertan	1
Közoktatásvezető, pedagógus szakvizsga	3
Mentorpedagógus	1

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Szakmai nap	2023. december	
Szakmai továbbképzés	2024. március	
Csapatépítő tréning a jó munkatársi kapcsolat fejlesztésére.	2024. június	

Nevelési/munkatársi értekezlet	Időpont	Felelős
Évnyitó nevelési értekezlet	2023. augusztus 28.	
Munkatársi értekezlet	2023. augusztus 29.	
Évzáró nevelési értekezlet	2024. június 21.	
Munkatársi értekezlet	2024. június 24.	

Szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
Év eleji szülői megbeszélés az új gyermekek szülei részére /összevont/	2023. augusztus 30.	óvodapedagógusok
Szülői megbeszélés csoportonként	2023. szeptember 27.	óvodapedagógusok
Fogadóóra	minden hónap 2. szerda 15.00	óvodapedagógusok
Szülői megbeszélés a tanköteles gyermekek szülei részére	2023. december	óvodapedagógusok
Szülői megbeszélés csoportonként	2024. február	óvodapedagógusok
Nyílt nap	2023. augusztus 31.	óvodapedagógusok

4. Pedagógiai folyamatok

4.1. Nevelési év kiemelt feladata: Matematikai tartalmú tapasztalatok

Tervezés	Megvalósítás	Ellenőrzés	Értékelés
Matematikai érdeklődés felkeltése. Logikus gondolkodás megalapozása olyan matematikai játékokkal, amelyekkel célirányosan fejleszthetők a matematikai képességek.	A játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása. Geometriai tapasztalatszerzések: építések, alkotások szabadon és másolással. Tevékenységek, játékok tükörrel.	óvoda-pedagógusok	Ösztönzés, pozitív megerősítés gyakorlás, dicséret.
Mennyiségi észlelés fejlesztése. Számfogalom megalapozása.	Halmazalkotások, számosság megállapítása számlálással. Halmazok összemérése tulajdonságok szerint. Mennyiségek összemérése.	óvoda-pedagógusok	Bemutató, gyakorlás, ellenőrzés, dicséret.
Érzékek fejlesztése minél több tapasztalással. Tér- és síkbeli tájékozódás, relációk felismerése.	Játéktér- és síkbeli formákkal. Rövid mondókák gyakorláshoz. Összehasonlítások térben és síkban. Tárgyak kirakása instrukció alapján.	óvoda-pedagógusok	Bemutató, magyarázat gyakorlás, ellenőrzés, dicséret.

Az előző év tapasztalatai alapján nagyobb hangsúlyt helyezünk a matematikai képességek játékos fejlesztésére. A gyermekek szívesen vesznek részt olyan tevékenységekben, ahol megfelelő mennyiségű és minőségű matematikai tapasztalatot szerezhetnek. Legfontosabb feladatunk, hogy olyan helyzeteket, szituációkat hozzunk létre, amiben a gyermek próbálkozhat, kísérletezgethet, cselekedhet.

4.2. Egyéb feladatok

- 6) A Bozsik program működtetésével célunk a gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztése, a sportolás megszerettetése, tehetségek felfedezése. Óvodánk 2014-ben kapcsolódott be a programba két csoporttal. A gyermekeknek heti 1 alkalommal labdajátékos tevékenységet szervezünk. A csoportokat két óvodapedagógus irányítja, akik megszerezték az önkéntes grassroots szervező képesítést. Az éves program során 4 fesztivál kerül megrendezésre, melyen a szülők is részt vehetnek.
- 7) A Havonta 4 alkalommal tart óvodánkban Boldogságórát egy óvodapedagógus. A hónap többi részében tetszőleges időszakban szabadon ösztönzi a gyermekeket a különböző témákhoz kapcsolódó dalok megtanulására, kreatív feladatok megoldására. Az eddigi tapasztalataink szerint a boldogságórák által nőtt a gyermekeink önbizalma, kifejezőképessége, csökkentek szorongásaik, félelmeik. A foglalkozásokon részt vevő gyermekeknél az agresszió visszaszorult, helyét a bátorítás, simogatás, együttérzés váltotta fel.

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Minősítési eljárásban a 2023/24-es nevelési évben nem vesz részt óvodapedagógus. Szaktanácsadáson egy óvodapedagógus, vesz részt októberben.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

A szakmai együttműködések, tapasztalatcserék folyamatosak. Célunk az eredményesség, hatékonyság, szakmai megújulás biztosítása a pedagógiai munkában, korszerű pedagógiai módszerek megismerése. Ennek érdekében pedagógiai szakmai napokon, hospitálásokon veszünk részt. Az itt látott, hallott ismereteket átadjuk a kollégáknak, így megvalósul az egymástól való tanulás, módszertani ismereteink további bővítése. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Lehetőség szerint részt veszünk továbbképzéseken akár online formában is. Folyamatosan teljesítjük a kötelező továbbképzést.

7. Gyermekvédelem

Kiemelt feladatunk a gyermekek testi-lelki, szociális fejlődésének nyomon követése. Célunk a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának a megelőzése, segítségnyújtás a lehetőségeinkhez mérten. Minden óvodapedagógus figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai szocializációját, családi életének helyzetét. Jelenleg nincs veszélyeztetett gyermekünk. Azonnali intézkedésre kerül sor, ha a család helyzetében olyan változás következik be, amely a gyermek fejlődését, testi épségét veszélyezteti. Ilyenkor a belső jelzőrendszer szabályai szerint járunk el. A nyilvántartások vezetése, a gyermekvédelmi tevékenység helyi szintű értékelése a gyermekvédelmi felelős feladata.

8. Eseményterv

Az ünnepek, jeles napok jelentős alkalmak óvodánk életében. Az átgondolt előkészületbe bevonjuk a gyerekeket és a szülőket. Az érzelmi ráhangolódást az aktuális mesékkel, versekkel, dalokkal, játékokkal biztosítjuk. Arra törekszünk, hogy rendezvényeink külsőségekben és tartalmilag is igényesek, jól szervezettek, a gyerekek számára élményszerűek, emlékezetesek legyenek, a szülők részvétele növekedjen.

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Óvodanyitogató	Augusztus 31.	Gyerekek, szülők	óvodapedagógusok
A magyar népmese napja	Szeptember 30.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Őszi vigadalom, Lámpás felvonulás	Október 5-6.	Gyerekek, szülők	Nyuszi csoport, óvodapedagógusok
Márton nap	November 10.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Mikulás	December 5.	Gyerekek	Cica csoport, óvodapedagógusok
Adventi készülődés	December	Gyerekek	óvodapedagógusok
Karácsony	December 14.	Gyerekek, meghívott vendégek	Cica csoport, óvodapedagógusok
Farsang, télüzés	Február	Gyerekek	Cica csoport, óvodapedagógusok
Nemzeti ünnep Március 15.	Március 14.	Gyerekek, meghívott vendégek	Nyuszi csoport, óvodapedagógusok
Víz világnapja	Március 22.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Húsvét	Március 25-28.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Magyar költészet napja, házi versmondó verseny	Április 11.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Föld napja	Április 22.	Gyerekek, szülők	óvodapedagógusok
Májusfa állítás	Április 30.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Anyák napja	Május 8.	Gyerekek, anyukák, nagymamák	óvodapedagógusok
Madarak-fák napja	Május 10.	Gyerekek	óvodapedagógusok
Gyermeknap Kerti parti	Június eleje	Gyerekek, szülők, meghívott vendégek	Mókus csoport, óvodapedagógusok
Nagyok búcsúja	Június eleje	Gyerekek, szülők	Maci csoport

9. Kapcsolatok

Jól működő kapcsolatink mellett az **iskolával** való együttműködést kívánjuk fejleszteni, a gyermekek iskolai beilleszkedésének segítése érdekében.

Az együttműködés célja és feladata:

- a leendő iskolások beilleszkedésének megkönnyítése,
- az iskolaválasztáshoz szükséges információk rendszerezése, ismertetése a szülőkkel,
- az óvoda-iskola átmenetből fakadó nehézségek csökkentése,
- partneri kapcsolat fejlesztése a Petőfi Úti Általános Iskolával
 - az iskola által felkínált programokon való részvétellel élményszerzés a gyermekeknek,
 - az első osztályokban nyílt órákon való részvétel lehetősége az óvodapedagógusoknak a gyermekekkel,
 - tanítók látogatása az óvodában: ismerkedés a leendő iskolásokkal

**Ózdi Városi Óvodák
Damjanich Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Damjanich út 3.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- *Gyermekvédelmi felelős:*
- *Balesetvédelmi felelős:*
- *Munkaközösség vezető:*
- *Tehetségműhely vezető:*
- *KIR:*

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	4	4
Dajka	2	2
Pedagógiai asszisztens	0	0
Óvodatitkár	0	0
Konyhai dolgozó	1	1
Karbantartó	1 (közfoglalkoztatott)	1 (közfoglalkoztatott)
Összesen:	8	8

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Méhecske/ vegyes	23	0	0	6	5	14	8
Vadvirág/ vegyes	25	0	0	4	9	17	8
Összesen	48	0	0	10	14	31	16

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Méhecske csoport			
Vadvirág csoport			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Az óvodában két vegyes életkorú csoportban működik nevelőmunka. Az épület kívülről felújításra, korszerűsítésre szorul, belül megfelelően kialakított, komfortos, bár kissé szűkösek a csoportszobák, a kiszolgálóhelységek és nincs megfelelő helység több feladathoz, tevékenységhez. Azonban az óvoda helységei az itt dolgozók ízlését, gondosságát tükrözik, szépek, esztétikusak.

Az óvoda játék és eszközellátottsága még éppen megfelelő, azonban az amortizáció is jelentős, amit igyekszünk pótolni, akár saját kezűleg.

Sajnos nincs tornaszobánk, a mozgást a csoportszobában és az udvaron oldjuk meg.

Az óvoda melegítőkonyhával rendelkezik, a Petőfi Úti Tagóvodából kapjuk az ebédet.

Számítástechnikai, IKT eszközök nem vagy csak kevésbé korszerűek állnak rendelkezésre.

Az óvoda udvara rendelkezik néhány szabadtéri játékkal a gyerekek mozgásigényének kielégítésére. Az udvart a lehetőségeinkhez mérten igyekszünk a fenntarthatóságot, környezetvédelmet és az állatvédelmet szem előtt tartva alakítani.

Személyi feltételek:

Óvodánkban minden álláshely betöltött. Négy gyermekszerető, kompetens, kreatív óvodapedagógus dolgozik az óvodában. A technikai dolgozók is régóta nálunk dolgozó alkalmazottak. A munkatársak jól együttműködő, hatékony csapatot alkotnak, a gyerekek érdekeit, fejlődését tartva szem előtt végzik a pedagógiai munkát.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Műhelymunka	2023. december	
Műhelymunka	2024. március	
Esetmegbeszélés	2024. június	

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Munkatársi értekezlet	2023. augusztus	
Munkatársi értekezlet	2023. június	
Munkatársi értekezlet	Szükség szerint	
Nevelési értekezlet	Kéthetente, szükség szerint	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
szülői értekezlet	2023. augusztus	
szülői értekezlet	2023. május	
fogadóóra	Minden hónap első keddjén 10 órától.	
nyílt nap	2023. augusztus	
nyílt nap	2023. október	
nyílt nap	2023. december	

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok:

Az értelmi kompetenciák fejlesztését tűztük ki célul, azon belül is a gondolkodást, a környezet- és állatvédelmet helyezzük előtérbe.

Tervezés	Megvalósítás	Ellenőrzés, értékelés
Ismerkedés a háziállatokkal, tapasztalatszerzés.	-Kirándulás a Nagyvölgyi állatsimogatóba.	A tevékenység során, illetve a tevékenység végén.
Ismerkedés a rovarokkal, tulajdonságaikkal.	-A rovarok megfigyelése az udvaron. -Rovarhotel készítése.	
Ismerkedés a kerti növényekkel, virágokkal, gyógynövényekkel, felhasználhatóságukkal.	-Fűszerkert ültetése, ápolása a kiskertben. -Gyógytea készítése, ízlelése. -Virágmag ültetése a csoportszobában, gondozása anyák napjára.	
Fenntarthatóságra nevelés.	-Szelektív szemégyűjtés a csoportszobákban. -Újrahasznosítás a gyerekekkel közösen barkácsolások alkalmával.	

4.2 Egyéb feladatok:

Néptánc tehetségműhely működtetése. A tehetség csírák felismerése után néptánc csoport alakítása, különböző ünnepeken, eseményeken való szereplés.

Oviszínpad hagyományának megőrzése, továbbvitele. Az óvodapedagógusok által évek óta nagy sikerrel működtetett báb- és színjátszócsoporthoz jeles napokon való előadása.

A nevelési év során *felzárkóztató tevékenységeket* végzünk azokon a területeken, amelyeken hiányosságokat tapasztalunk. Szeretnénk elérni a toleránsabb, ingerkereső magatartást, a képességek aktívabb kibontakoztatását, a társas kapcsolatok javítását:

- együttműködést segítő játékokkal (pl.: tükörjáték, kisbatyummal helyet kérek),
- figyelemfejlesztő játékokkal (pl.: szoborjáték, postásjáték),
- kapcsolatteremtő játékok (pl.: repül a labda, mosolyjáték).

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Az óvodában minden pedagógus túlesett minősítési eljáráson. Jelenleg senki nem fog minősítési eljárásban részt venni.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Igyekszünk továbbképzéseken, bázisintézményi programokon, műhelymunkákon részt venni. A tapasztalatokat minden alkalom után megosztjuk egymással, átbeszéljük az ötleteket, a hasznosítható tudást.

7. Gyermekvédelem

Az óvodában jelenleg 8 gyereket lát el a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozója. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a családgondozókkal, jelenleg 1 gyereknél merült fel a védelembe vétel lehetősége.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Részvevők	Felelősök
A magyar népmese napja	Szeptember	Gyerekek	
Állatok világnapja, állatvédelmi témahét	Október	Gyerekek	
Őszi családi délelőtt	Október	Gyerekek, szülők	Vadvirág csoport óvónői
Márton nap	November	Gyerekek	Méhecske csoport óvónői
Mikulás	December 6.	Gyerekek	
Luca nap	December 13.	Gyerekek	Vadvirág csoport óvónői
Karácsonyi koncert	December	Gyerekek, meghívott vendégek	
Karácsony	December 19.	Gyerekek, meghívott vendégek	
Magyar kultúra napja	Január 22.	Gyerekek	Vadvirág csoport óvónői
Farsang	Február	Gyerekek	Méhecske csoport óvónői

Télűzés	Február	Gyerekek	Vadvirág csoport óvónői
Nemzeti ünnep	Március 14.	Gyerekek, meghívott vendégek	Méhecske csoport óvónői
Víz világnapja Happy hét	Március	Gyerekek	
Magyar költészet napja	Április 11.	Gyerekek	
Föld napja	Április 22.	Gyerekek, szülők	Méhecske és Vadvirág csoport
Anyák napja	Május	Gyerekek, anyukák, nagymamák	óvónői
Madarák-fák napja	Május 10.	Gyerekek	Méhecske csoport óvónői
Gyereknep	Május vége	Gyerekek	Vadvirág csoport óvónői
Nagyok búcsúja	Június 18.	Gyerekek	

9. Kapcsolatok

Idősothon

Az idei nevelési évben szeretnénk szorosabbra fűzni a kapcsolatot az idősek otthonával. Jeles napok, ünnepek alkalmával a tehetségműhelyben résztvevő gyerekekkel táncoszenés előadásokat tartanánk az idősek számára.

**Ózdi Városi Óvodák
Csépanyi Tagóvodája
3661 Ózd, Csépany út 214.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- Alírási jogkörrel rendelkező:, a távollétében

- KIR személyi nyilvántartó és adatmódosító rendszer (gyermek, tanulói illetve alkalmazotti nyilvántartás:
- Munkaterv, beszámolók:
- Honlap felelős:
- Távollét jelentés, szabadság nyilvántartás:

- Óvoda-iskolaátmenet munkacsoport:
- Gyermekvédelem:
- „Állatvédő Óvoda” felelőse:

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	4	2
Dajka	2	2
Pedagógiai asszisztens	-	2
Konyhai dolgozó	1	1
Összesen:	7	7

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Mókus/ vegyes	24	1	-	11	10	18	5
Csipet/ vegyes	23	1	-	5	6	17	7
Összesen	47	2	-	16	16	35	12

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Pedagógiai asszisztens	Dajka
Csipet csoport			
Mókus csoport			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek: A működéshez szükséges tárgyi feltételek adottak.

Személyi feltételek: Szeptemberben egy óvodapedagógus kolléganő áthelyezéssel más intézményben folytatta a munkáját. További egy kolléganő pedig babát vár. Az ő helyüket két tapasztalt pedagógiai asszisztens tölti be. Az intézményben működő két csoportban egy-egy óvodapedagógus, - pedagógiai asszisztens és - dajka néni látja el a csoport feladatait. A tálaló konyhán dolgozó konyhalány helyére- aki csoportban dajka munkakört lát el szeptembertől- áthelyezéssel érkezett egy tapasztalt dolgozó.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Munkatársi értekezlet	2023.12.20.	Tagintézmény vezető és az óvoda dolgozói
Munkatársi értekezlet	2024.02.05.	Tagintézmény vezető és az óvoda dolgozói
Nevelési évváró értekezlet	2024.06.07.	Tagintézmény vezető és az óvoda dolgozói

Nevelési/munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Nevelőtestületi megbeszélés	2023.09.01.	
Év végi értékelő megbeszélés	2023.06.03.	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
szülői értekezlet 1	2023.08.30.	
szülői értekezlet 2	2023.11.23.	
szülői értekezlet 3	2023.03.21.	
fogadóóra	Minden hónap utolsó keddje	
nyílt nap	2023.11.30. 2024.02.09.	

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok

Óvodánk az idei nevelési évben is elnyerte az Állatbarát Óvoda címet.

Nagyobb hangsúlyt fektetünk az állatok megismerésére, gondozásukra, védelmére, szeretetére.

Igyekszünk érdekes programokkal, kirándulásokkal, tevékenységekkel, gazdag élményekkel változatossá tenni az ismeretek bővítését gyermekeink számára napi megfigyelések, tevékenységek során ezzel a témával kapcsolatosan.

- Részt veszünk a meghirdetett Állatvédelmi Témahéten, melyen belül:

- Ünnepeljük az Állatok Világnapját
- Ellátogatunk a helyi Állatsimogatóba
- Ismerkedünk rendőr-kutyával és terápiás kutyával

Ezen változatos tevékenységekkel, programokkal gazdagítjuk gyermekeink ismereteit az állatokról, gondozásáról, védelméről.

Szoros kapcsolatot tartunk a szülőkkel, akik segítenek óvodán kívüli programokon is részt venni: pl kutyasétáltatás, km gyűjtés házi kedvenceikkel.

Gyermekeinkben ezek által erősödik az állatok iránti szeretetük, fejlődik emocionális érzékük, empatikusakká együtt érzővé válnak az élőlények felé, erősödik, segítőkész szándékuk, figyelmük megfigyelőképességük, verbális képességük, bátran beszélnek élményeikről, nő a szókincsük.

Vizuális tevékenységeik - Állatok ábrázolása, mintázása, élményeik rajzolása, során fejlesztjük finommotorikájukat, színismereteiket.

Célunk: hogy gyermekeinkből a jövő állatbarát és felelős állattartó felnőttek váljanak.

4.2 Egyéb feladatok

A mozgásban tehetséges gyermekeket a Bozsik Program keretein belül egy együttműködés keretében a helyi sportklub szakemberei fejlesztik.

Az esélyteremtés és a hátránykompenzációk leküzdésére a társadalmi leszakadás megakadályozását a nevelés-oktatás minden megragadható eszközével igyekszünk megvalósítani. A hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek beilleszkedésének megkönnyítése, fejlesztése, integrált óvoda nevelése kiemelt feladatunk.

5 Minősítési eljárások, önértékelés

Az adott nevelési évre nem releváns.

6 Belső tudásmegosztás, továbbképzések

A székhelyintézmény által szervezett bázisintézményi programokon részt veszünk, a hospitálásokon képviseljük az intézményt. A gyermekek fejlesztését elősegítő továbbképzések lehetőségével élünk a nevelési év folyamán.

7 Gyermekvédelem

Az intézményben nagy számban járnak hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek. A rendszeres óvodába járás folyamatos probléma. A Gyermekjóléti Szolgálattal szorosan együttműködve igyekszünk felkeresni azokat a családokat, ahol a hiányzások indokolatlanul, rendszeresen előfordulnak. A kapcsolattartás a szülőkkel folyamatos a problémák feltárásának és megoldásának érdekében.

8 Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Állatok világnapja, kirándulás az állatsimogatóba	2023.10.13.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Kenyér világnapja	2023.10.17.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Tökös napok	2023.10.26-27	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Márton nap	2023.11.10.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Adventi kézműves délelőtt a szülőkkel	2023.12.01.	Az intézmény dolgozói, gyermekei és szüleik	
Mikulás	2023.12.06.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
Karácsony	2023.12.15.	Az intézmény dolgozói és gyermekei	
		Az intézmény dolgozói és	

Farsang	2024.02.09.	gyermek	Enikő
Nemzeti ünnep március 15.	2024.03.14.	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Víz világnapja	2024. 03.22	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Húsvét	2024.03.25.	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Föld napja	2024.04.23.	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Májális	2024.05.10.	Az intézmény dolgozói, gyermek és szüleik	
Anyák napja	2024.05.03.	Az intézmény dolgozói és gyermek és szüleik	
Madarak fák napja	2024.05.10.	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Gyermeknap	2024.05.31.	Az intézmény dolgozói és gyermek	
Ballagás, évváró	2024.06.06-07	Az intézmény dolgozói és gyermek és szüleik	

9 Kapcsolatok

A székhelyintézménnyel és a tagintézményekkel igyekszünk a meglévő kapcsolatot ápolni és javítása.

A szülőkkel és a gyermekkel a meglévő kapcsolat erősítését tűzzük ki kiemelt célul ebben a nevelési évben, hogy a rendszeres óvodába járást a gyermeknél mielőbb javítani tudjuk. A családok megismerésével igyekszünk feltárni felmerülő problémákat, törekszünk azok megoldására.

**Ózdi Városi Óvodák
Somsályi Tagóvodája
3662 Ózd, Somsály út 15.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

Pályázat felelősök:

Programfelelősök:

Honlap felelős, és médiafelelős:

KIR tanulói adatrögzítő, Munkaterv, távollét jelentés:

Mulasztási napló, jelenléti ívek írása:

Esélyteremtő, felzárkóztató program:

Sport. Tehetséggondozás, zenei-, és néptánc felelős, és „Lábtorna”:

Óvoda-iskola átmenet munkacsoport felelős:

Gyermekvédelmi felelős:

Engedélyezett létszám: 4 fő

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	2	2
Dajka	1	1
Konyhai dolgozó	1	1
Összesen:	4	4

Gyereklétszám:

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Varázs- szivárványsziget	38	0	0	6	30	36	14

Személyi ellátottság csoportban

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Varázs-szivárványsziget			

2. A pedagógiai munka feltételei:

Tárgyi feltételek:

Biztosítottak. A működéshez szükséges tárgyi feltételek-, és eszközök megfelelőek.

Minden rendelkezésre áll a hatékony nevelő munkához.

Személyi feltételek:

Biztosítottak. Mindannyian sok éves szakmai gyakorlattal bírnak, és rendkívül lelkesek, elhivatottak.

3. A nevelési év rendje

Óvoda nyitva tartása: hétfőtől péntekig: 07.00-tól 17.00-ig

Nevelés nélküli munkanapok (5)	Időpont	Felelős
2023. december 20.	Évzáró munkatársi értekezlet.	
2023. február 05.	Farsang a támogatókkal	
2023. március	Szakmai nap.	
2023. június 07.	Szakmai nap.	

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Nevelési évindító nevelési értekezlet, és munkatársi értekezlet.	2023. augusztus 29.	
Nevelési évváró/értékelő; nevelési értekezlet, és munkatársi értekezlet.	2024. június 23.	

Szülői értekezletek, Fogadóórák	Időpont	Felelős
Nevelési év indító szülői értekezlet.	2023. szeptember 01.	
Fogadó óra (tagóvoda vezetői)	Minden hétfőn 12.00-15.00-ig De: folyamatos, bármikor elérhető a tagóvoda vezető.	
Nevelési év közbeni aktualitások	2024. február	
Nyílt nap	2024. április 29.	

4. Pedagógiai folyamatok

4.1. Egészséges életmódra nevelés (Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatunk.)

Cél: Az egészséges életre nevelés

Az óvodás korosztályra jellemző fiziológiai, életkori sajátosságokat figyelembe véve tervezzük a gondozási tevékenységeket, a mozgásigény kielégítésének feltételeit, az egészség védelmét.

Feladataink: az egészséges életmód, betegségmegelőzés, és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása-, mozgásigény kielégítése-, testi képességek fejlesztése-, a környezet védelméhez kapcsolódó szokások kialakítása-, lelki egészségfejlesztése-, egészséges táplálkozás megalapozása-, higiéné egészség fejlesztése.

Kiemelt feladatunk higiénés egészség fejlesztése. Fontos, hogy óvodásainkban kialakítsuk a higiénés szokásrendszert. Ennek napi szintű gyakorlásával elmélyítjük azokat.

Igyekszünk a szülőkkel jó kapcsolatot ápolni, úgy meg tudjuk beszélni az előforduló problémákat és hatni tudunk rájuk. A problémák megoldásában felvesszük a kapcsolatot a védőnővel, a gyermekorvossal, a gyermekvédelemmel foglalkozó szervezetekkel.

4.2 Zenei nevelés: Az év végi mérések kiemelkedő zenei képességet jelölnek, így ezt tovább hangsúlyozzuk, és tehetséggondozásként is visszük.

Építünk az otthonról hozott adottságokra, képességekre a gyermekeknél a zenei nevelés óvodai hangsúlyozásával.

Fejlesztjük a zenével-,és a táncsal: a gyermek komplex személyiség formálódását, az óvodai énekes játékok rendszeres gyakorlásával. Ismeret anyaguk bővítésével komplexen fejlődnek zenei képességeik és készségeik, továbbá; kiegyensúlyozottságot, és önbizalmat, esztétikai-, művészeti élményt ad. Szociális magatartásuk érik. Testi fejlődésük fizikálisan is erősödik, összehangolódik. Mozgáskoordinációjuk élményeken, emóciókon keresztül fejlődik. Pszichoszomatikus fejlődésüket támogatja. Tehetséggondozás is megvalósul.

Célunk: - az esztétikai és érzelmi élmény nyújtása, a zene iránti érdeklődés felkeltése-, az éneklés, énekes játékok megkedveltetése-, a zenei képességek fejlesztése

Feladatunk: -minél több zenei élményhez juttatása a gyermekeknek a közös énekléssel, táncsal-, az esztétikai érzékük fejlesztése, népi hagyományaink megőrzése során is.

Az ének, a zene az óvodás gyermekek számára az élmény, az ismeretszerzés szempontjából kiemelt fontosságú az óvodai nevelésünkben. A zenei hatás a ritmuson, dallamon keresztül folyamatosan hat. A gyermekeket közvetlenül éri az érzelmi hatás, ami legtöbbször játékokkal párosul, ami fokozza a gyermek örömet, erősíti a biztonság érzetüket és fejleszti alkalmazkodó képességüket. Az ismétlődő játékos mozdulatokkal ezáltal fegyelemre neveli az óvodásainkat, a környezet jobb megismeréséhez segíti hozzá őket, ami által kiegyensúlyozottakká válnak és megtanulják kifejezni érzelmeiket. Hisszük és valljuk, hogy ezek hatására a zenei nevelés gazdagítja gyermekeinkben a testi, szellemi fejlődést, az érzelmi világukat s nagyban hozzájárul a személyiségük sokoldalú fejlődéséhez

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Nem lesz senkinek ebben a nevelési évben Somsályon.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Minden olyan lehetőséget kihasználunk, ami a feladatellátási hely eredményesebb működtetéséhez hasznos: adódó továbbképzéseket, szakmai napokat, hospitálásokat.

7. Gyermekvédelem

Gyermekek Pedagógiai szakszolgálat általi vizsgálatainak a segítése, logopédia.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	FELELŐS
Cirkuszi előadás megtekintése Miskolcon (kirándulás busszal)	Szeptember 29.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Állatok világnapja: Kirándulás külön busszal az „Állatsimogatóba”	Október 13.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Kenyér világnapja	Október 17.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Október 23.	október 21.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Márton-nap:	November 11.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Mikulás:	December 5.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Adventi munkadélelőtt a szülőkkel	November 30	óvodapedagógusok,gyerekek	
Karácsony:	December 14.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Farsang:	Február 09.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Télűzés (Kisze báb égetés, udvari családi télkergetés)	Február 15.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Nemzeti ünnep	Március 14,	óvodapedagógusok,gyerekek	
Víz világnapja	Március 22.	óvodapedagógusok,	

(Kirándulás külön busszal a Bolyki tóhoz)		gyerekek	
Húsvét	Április 05.	óvodapedagógusok, gyerekek	
Nemzetközi romanap (Zenés fellépő, nyílt nap Vendég: Várad István tanár Úr és zenekara)	Április 08.	óvodapedagógusok, gyerekek	
Májális. Májusfa állítás. Családi nap. (Föld napjával összehozva)	Április 29.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Anyák napja	Május 03.	óvodapedagógusok, gyerekek	
Madarak-fák napja („Állat-, és növény védelem”)	Május 10.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Gyereknep: Bohóc, csúzdák, cukorágyú, lovaglás, csillámtetkő, arcfestés	Május 24.	óvodapedagógusok,gyerekek	
Ballagás, évváró	Június 07.	óvodapedagógusok,gyerekek	

9. Kapcsolatok

- Támogató partnerünkkel törekszünk a folyamatos jó kapcsolat ápolására; közös programokkal, megemlékezésekkel, ünnepekkel, hagyományőrzéssel.

**Ózdi Városi Óvodák
Újváros Téri Tagóvodája
3600 Ózd, Újváros tér 2.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- Általános helyettes:
- ÖTM vezető:
- KIR:
- Gyermekvédelmi felelős:
- Adatvédelmi felelős:
- Honlap felelős:

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	18	16
Dajka	9	9
Pedagógiai asszisztens	3	5
Óvodatitkár	1	1
Konyhai dolgozó	4	4
Karbantartó	1	1
Összesen:	36	36

Gyereklétszám 203 fő (2023.10.01.)

Csoport/ korcsoport	Gyermeklét szám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Mazsola/vegyes	25	0	0	0	0	2	8
Maci/vegyes	24	0	0	1	2	3	0
Méhecske/vegyes	23	0	0	1	2	3	10
Bóbita/vegyes	26	0	0	0	1	1	9
Cica/vegyes	24	0	0	1	0	1	13
Pillangó/vegyes	20	0	1	1	0	2	4
Vackor/vegyes	20	0	1	2	0	2	6
Nyuszi/vegyes	22	0	0	0	0	1	9
Őzike/vegyes	19	0	2	0	3	3	13
Összesen:	203	0	4	6	8	18	72

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Mazsola			
Maci			
Méhecske			
Bóbita			
Cica			
Ózike			
Nyuszi			
Vackor			
Pillangó			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Az óvoda épülete felújításra szorul. Az állandó beázások miatt, sürgető feladat a lapostető - legalább egy részének- a szigetelése. Csoportszobáink tágasak, világosak, hangulatosak, az adott évszaknak és az ünnepeknek megfelelően ízlésesen díszítettek. Szinte mindegyikben megtörtént a bútorzat cseréje. Ahol nem, ott terveim között szerepel az óvodás gyermekek méretének megfelelő bútor beszerzése. A közfoglalkoztatási program segítségével szeretném, ha folytatódna az aljzat burkolása a gazdasági bejárat előtti területen. Tornaszobánk tágas, mozgásfejlesztő eszközökkel és tornaszerekkel gazdagon felszerelt. A meglévő játékok és az udvari mozgásfejlesztő játszótéri elemek bővítése, cseréje, karbantartása állandó feladatunk. Pályázati lehetőségekkel, alapítványunk és szülők támogatásával igyekszünk ezt megvalósítani. Elképzeléseim között szerepel a falak mesejelenetekkel történő szépítése a „hosszú folyosón”.

Személyi feltételek:

A pedagógus ellátottságunk városi szinten jónak mondható. Nagy örömmre az idei nevelési évet plusz két fő óvodapedagógussal kezdtük. A nevelési év végén két kolléganőnk nyugdíjba vonul. Az óvodapedagógusok munkáját megfelelő számú és szakképzettségű nevelést, oktatást közvetlenül segítő dajka és pedagógiai asszisztens segíti. Az adminisztratív feladatokat az óvodatitkár látja el. Konyhai dolgozókkal és karbantartóval is rendelkezünk. Munkánkat 6 fő közfoglalkoztatott segíti. Pedagógiai asszisztenseink közül 1 fő óvodapedagógusnak tanul, másodéves és egy közfoglalkoztatott munkatársunk is felvételt nyert az EKE óvodapedagógusi szakára. Gyakornok kolléganőnk szakmai fejlődése biztosított, a mentori feladatokat közvetlen kolléganője látja el. Munkámat tagintézmény vezető helyettes segíti. Célom olyan harmonikus alkalmazotti közösség kialakítása, amelyet egymás elfogadása, kölcsönös megértése, tisztelete és szeretete hat át.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Szakmai továbbképzés	2024. április	
Kommunikáció fejlesztésére csapatépítő tréning	2024. május	
Szervezeti kultúra fejlesztése	2024. június 07.	

Nevelési/munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Évnyitó munkatársi értekezlet	2023. augusztus 31.	
Évnyitó nevelőtestületi értekezlet	2023.szeptember 12.	
Évzáró munkatársi értekezlet	2024. június 27.	
Évzáró nevelőtestületi értekezlet	2024. június 25.	

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
szülői értekezlet 1	2023. szeptember	
szülői értekezlet 2	2024. február	
fogadóóra	minden hónap első keddje 14.00	

		óvodapedagógusok
nyílt nap	2024. 04.07.-16.	

A tagintézmény vezető fogadóórája minden szerdán 13:00-14:00 között van.

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 A 2023. áprilisában elvégzett DIFER mérés alapján fő feladatunk a gyermekek írásmozgás-koordinációjának, finommotorikájának, szem-kéz koordinációjának fejlesztése. Valamennyi óvodapedagógus feladata olyan játékok kezdeményezése, mellyel az óvodás gyermekek ilyen irányú képességeit fejleszteni tudják.

Tervezés	Megvalósítás	Ellenőrzés	Értékelés
Finommotorika, szem-kéz koordináció fejlesztése.	Gyurmázás. Tépés, nyírás, rajzolás, ragasztás. Gyöngyfűzés, gyöngykirakó, legó. Labirintus játék, stb.	Csoportlátogatások során. Egyéni fejlesztési tervek. DIFER mérés alkalmával.	Következő mérés után.

4.2 Egyéb feladatok:

1) Tehetségműhelyek működtetése (Sakk játszótér, Zene ovi, Bozsik foci)

2) Hátránykompenzáció: A hátrányokkal rendelkező gyermekek az egyéni fejlesztő, felzárkóztató munka eredményeként folyamatosan fejlődjenek.

3) Feladatunk az EFOP-3.1.5-16-2016-0001 „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című projekt fenntartási időszakának feladatát – szakmai műhely szervezése külső szakember bevonásával az SNI, BTMN gyermekek inkluzív nevelésének, fejlesztésének támogatására alkalmazott innovatív módszerek, eszközök – megvalósítani.

5. Minősítési eljárások, önértékelés

A 2024. évi kötelező Pedagógus II. eljárásban érintett három fő óvodapedagógus úgy döntött, hogy nem szeretnének részt venni a 2024. évi (nem kötelező) Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásban.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Életpálya modell		Szakvizsgák	
Gyakornok	1	Közoktatási vezető	2
Pedagógus I.	7	Integrációs-inkluzív nevelő, fejlesztő óvodapedagógus	1
Pedagógus II.	7	Gyakorlatvezető, mentorpedagógus	1
Mesterpedagógus	1	Óvodai környezeti nevelő	1
Szakvizsga	6	Tanügyigazgatási szakértő	1

A pedagógiai-szakmai tudás belső megosztása bemutató foglalkozásokon és az azt követő megbeszéléseken, házi továbbképzéseken, nevelési értekezleteken és az óvodán belül szervezett megbeszéléseken a továbbképzések tapasztalatainak átadásával zajlanak, különös tekintettel gyakornok kollégánokra. A továbbképzéseken kapott szakmai anyagokat megosztjuk egymással. A Mesterprogram teremtette lehetőségeket kihasználjuk házi továbbképzések szervezésére.

A 7 évenkénti 120 órás kötelezettség teljesítését figyelemmel kísérem.

Jelenleg négy továbbtanulónk van. Két óvónő gyógypedagógia szakot végez, két kollégánknak pedig óvodapedagógusnak tanul. Egy kollégánóm tervei között szerepel a fejlesztőpedagógusi szakvizsga megszerzése.

7. Gyermekvédelem

A tagintézmény vezető feladatai:

Irányítom és ellenőrzöm az intézményben folyó gyermekvédelmi munkát, biztosítom a személyi és tárgyi feltételeket.

Kapcsolatot tartok az Ózd és Térsége Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Integrált Intézmény (ÓTSZEGYI) munkatársaival, az óvodapedagógusokkal és a gyermekvédelmi felelőssel.

A nevelési év kezdetén a faliújságon tájékoztatom a szülőket a gyermekvédelmi felelős személyéről, elérhetőségének helyéről, idejéről.

Szükség szerint esetmegbeszélést tartunk, intézkedési tervet készítünk.

Egészségneveléssel kapcsolatos programot biztosítok. Ebben a nevelési évben a terv a helyes fogmosás technikájának bemutatása, gyakorlása az Egészségfejlesztési Iroda munkatársának segítségével.

A gyermekvédelmi felelős:

A nevelési év elején megtervezi a gyermekvédelmi munkát az adott évre.

Nyilvántartja a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, kiemelt figyelmet fordít a különböző hátrányokkal élő gyermekek fejlődésére, körülményeire és védelmére.

Szükség szerint családlátogatásokat végez az óvodapedagógusokkal.

Tervezi, szervezi és dokumentálja az esetmegbeszéléseket, nyomon követi az intézkedéseket.

Évente éves beszámolót ír a tagintézmény vezető felé.

Kapcsolatot tart a társszervekkel, jelzőrendszert működtet.

Az óvodapedagógus:

Közreműködik a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, családlátogatást végez, felismeri a hátrányos vagy veszélyeztetett helyzet jeleit. Megállapítja a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetből adódó lemaradás területét, mértékét.

A szülőkkel együttműködő kapcsolatot alakít ki és tart fenn, segíti, tájékoztatja őket.

Differenciált és egyéni fejlesztésben részesíti a szociálisan hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. Igénybe veszi a segítő szakembereket. Együttműködik a társszervekkel.

8. Eseményterv

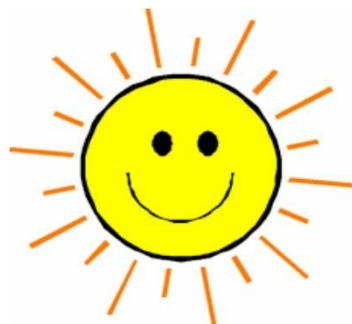
Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Őszi rendezvények: Állatok hete Márton nap	10.02.-06. 11.09.	gyerekek, dolgozók, szülők, partnerek	
Mikulás	12.05.	gyerekek	
Mikulás futás	12.07.	gyerekek, dolgozók, szülők, iskolások	
Luca napja	12.13.	gyerekek	
Karácsony	12.19.	gyerekek, dolgozók, Szmk szülők, vendégek	
Farsang	02.16.	gyerekek, szülők	
Március 15.	03.13.	gyerekek	
Víz világnapja	03.22.	gyerekek	
Húsvétra hangolódás	03.18.-03.27.	gyerekek	
Föld napja	04.22.	gyerekek, szülők, partnerek	
Madarak és fák napja	05.10.	gyerekek	
Anyák napja	május utolsó két hete	gyerekek, anyukák, nagymamák	
Gyermeknap	05.17.	gyerekek, partnerek, vendégek	
Nagycsoportosok búcsúztatása	május utolsó, június első hete	gyerekek, szülők, vendégek	

9. Kapcsolatok

Szeretném bővíteni az együttműködés formáit:

- A két közeli általános iskolával, mert a pandémiás időszakban szinte teljesen megszakadt. Mikulás futás rendezvényünket szeretném továbbfejleszteni, az első osztályosok részvételével.
- Az Egészségfejlesztési Irodával, mert szeretném az egészségnevelés területén a programokat bővíteni. (Helyes fogmosás technikájának bemutatása, gyakoroltatása.)

Ózdi Városi Óvodák
Árpád Vezér Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Árpád vezér út 33.



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

- gyermekvédelmi felelős
- óvodai Bozsik foci szervezője
- KIR rendszer kezelője
- szakmai munkacsoport felelős
- oviújság felelős

Engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	8	4
Dajka	4	4
Pedagógiai asszisztens	1	5
Óvodatitkár	-	-
Konyhai dolgozó	1	1
Karbantartó	1	1
Összesen:	15	15

Gyereklétszám

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Cica/vegyes	25	-	-	7	1	11	12
Maci/vegyes	23	-	-	8	3	13	9
Mókus/vegy	20	-	-	2	1	5	10
Buksi/vegyes	22	-	-	6	2	9	8
Összesen	90	-	-	23	7	38	39

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvodapedagógus	Pedagógiai asszisztens	Dajka
Cica csoport			
Maci csoport			
Mókus csoport			
Buksi csoport			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Foglalkoztató termek száma:	4
Öltözők száma:	3 felnőtt 4 gyermek
Mosdók száma:	3 felnőtt 4 gyermek
Tornaszoba:	1
Tálaló konyha:	1

Az óvoda tárgyi felszereltségének javítása folyamatos törekvésünk. A rendszeres igényfelmérésen alapuló fejlesztési tervet eljuttatjuk a fenntartónak.

A csoportszobák, és a kiszolgáló helységek berendezéseinek, eszközeinek bővítése, újítása folyamatos feladatunk. A megkezdett festést-mázolást (csoportszobák, helyiségek, nyílászárók) tovább folytatjuk.

A nevelőmunka sikeres megvalósítását jó minőségű, változatos eszközökkel támogatjuk. A gyerekek érdeklődésének és életkorának megfelelő játék-, fejlesztő-, sporteszközök, és kerti szerszámok biztosítottak. A beszerzéseket alapítványunkon keresztül, szülői támogatásokból, pályázatírásból oldjuk meg.

Személyi feltételek:

A pedagógushiány óvodánkat is érinti, a négy gyermekcsoportban egy fő óvodapedagógus biztosított. Az ő munkájukat pedagógiai asszisztensek és szakképzett dajka nénik segíti.

Pozitívum, hogy három kolléganő főiskolai tanulmányait végzi, reményeink szerint a diploma megszerzése után, óvodánkban maradnak. A mentorálásuk kiemelt feladatunk.

Az óvodapedagógushiány miatt megnövekedett feladatok, a szakmai kihívások, a megoldáskeresés és döntés egy-egy nevelési problémában nagy leterheltséget jelent. A munka arányos elosztására törekszünk a feladatra alkalmas pedagógiai asszisztensekkel.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Szakmai megbeszélés, célok feladatok részletezése	2023. október 24.	Tagóvodavezető
Értékelő nevelési értekezlet	2024. január 31.	Tagóvodavezető
Csapatépítő tréning	2024. június 24.	Tagóvodavezető

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Munkatársi értekezlet	2023. augusztus 29.	Tagóvodavezető
Évnyitó nevelési értekezlet	2023. szeptember 14.	Tagóvodavezető
Évzáró nevelési értekezlet	2024. június 21.	Tagóvodavezető

A szülői kapcsolattartás tervezett formái	Időpont	Felelős
Szülői értekezlet 1	2023. augusztus 30.	Tagóvodavezető
Szülői értekezlet 2	2023. november 23.	Óvodapedagógusok
Szülői értekezlet 3	2024. január 15.	Óvodapedagógusok
Szülői értekezlet 4	2024. április 20.	Tagóvodavezető
Fogadóóra	Kéthetente keddi nap 13.00-	Óvodapedagógusok

	14.00 óra	
Nyílt nap	2024. március	Óvodapedagógusok

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 A nevelési év kiemelt feladata: a gyerekek finommotorikus képességének és ezzel párhuzamosan a rajzkészség, alkotó készség fejlesztése

Feladatok:

- inspiráló, kreatív környezet biztosítása,
- változatos eszközök biztosítása, ismerkedés különböző, újszerű technikákkal,
- rendszeres óvodapedagógusi példaadás, a tevékenység örömeinek átadása,
- pozitív értékelés, támogató segítségnyújtás, humor, jókedv,
- folyamatos motiválás közös célkitűzéssel, izgalmas feladatokkal,
- a közös alkotás, az együttműködés lehetőségének kihasználása,
- szülők bevonása, tájékoztatás a törekvéseinkről.

4.2 Egyéb feladatok

cél	feladat	felelős	határidő
A pedagógiai program sikeres megvalósítása a projekt tervezés mentén	Az epocha témakörének/anyagának megfelelő projektek összeállítása, csoportnapló módosítása (Maci csoport)	tagóvodavezető	2023-24. nevelési évben folyamatos
„Zöld Óvoda” kritériumrendszer megvalósítása	Környezettudatos magatartásformák gyakorlása, szemléletformálás, eszközállomány bővítése	csoportok óvodapedagógusai	2023-24. nevelési évben folyamatosan
Bozsik-foci tehetséggondozás a mozgás területén	Tehetséggondozás, edzések megtartása, versenyeken való részvétel		Folyamatos
Óvoda-iskola átmenet megkönnyítése	Látogatás az iskolai rendezvényekre, tanórára, tanítókkal személyes ismerkedés	Tagóvodavezető	2024. április-május hónap

5. Minősítési eljárások, önértékelés

Ebben a nevelési évben óvodánkban nem lesz minősítő eljárás.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Óvodánkban működő szakmai munkacsoport tevékenységét éves munkaterv alapján végzi. Legfontosabb törekvésünk az Epochális rendszerű nevelési program eredményes megvalósítása figyelembe véve a folyamatos változásokat, nevelőmunkánk újabb kihívásait. Ebben az évben a gyerekek finommotorikus képességét és ezzel párhuzamosan a rajzkészség-önkifejezés fejlesztését tűztük ki. A szakmai megbeszélések során elméleti ismeretinket bővítjük a témában, új módszertani megoldások alkalmazásával ismerkedünk. Bemutató foglalkozás során a gyakorlati megvalósítást kísérjük figyelemmel. Egymás munkájának megismerése, a közös gondolkodás, tapasztalatok átadása (ötletbörze) hasznos segítség a munkánk során. A megbeszéléseket kéthavonta tervezzük.

Ebben a nevelési évben is részt veszünk szakmai napokon, városi és megyei továbbképzéseken, műhelyfoglalkozásokon. Az óvodapedagógusok önfejlesztését online csatornák, szakmai csoportok, szakirodalom segíti.

7. Gyermekvédelem

Gyermekvédelmi felelős: koordináló tevékenységét éves munkaterv alapján végzi.

Feladataink:

- a gyermeki jogok érvényesítése (az óvoda minden dolgozója a jelzőrendszer tagja)
- hátrányos helyzetű gyerekek adatainak rögzítése, a családok támogatása,
- szülők tájékoztatása a szociális segítő munkatárs tevékenységéről,
- kapcsolattartás a társszervezetekkel szükség szerint,
- törvényi változások figyelemmel kísérése.

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Takarítási világnapon udvartakarítás (Városi Civil pályázat keretében)	2023. szeptember 28.	gyerekek	óvodapedagógusok
Állatok világnapja alkalmából állatsimogatás	2023. október 04.	gyerekek	óvodapedagógusok
Mikulás-váró délelőtt	2023. december 06.	gyerekek	óvodapedagógusok
Adventi készülődés	2023. december 12.	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok
Karácsonyi ünnep	2023. december 15.	gyerekek	
Farsang-télüzés	2024. február 16.	gyerekek, szülők	
Március 15. ünnep	2024. március 14.	gyerekek	óvodapedagógusok
Nyílt nap az óvodában	2024. április 22.	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok
Föld napján közös virágültetés,udvartakarítás	2024. május 10.	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok
Anyák napja	2024. május 03.	gyerekek, édesanyák	óvodapedagógusok
Gyermeknap i kerti parti sok érdekes programmal	2024. május 10.	gyerekek, szülők, meghívott vendégek	óvodapedagógusok
Évzáró és ballagó ünnepély	2024. június 07.	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok

9. Kapcsolatok

Óvoda – Idősek otthona

Az óvoda közelében lévő Idősek Otthonával rendszeres kapcsolatot tartunk. Ünnepi köszöntések alkalmával ellátogatunk hozzájuk. Egyéb közös tevékenység nagy örömet szerez nemcsak az idős embereknek is, hanem a gyerekeknek is.

Óvoda – Árpád úti fiókkönyvtár

Az óvoda közelében lévő könyvtár látogatása a könyvekkel való ismerkedést és az olvasás megszerettetését célozza. A könyvtár-foglalkozások az epochák témakörének/anyagának megfelelő tartalmak mélyítik a gyerekek ismereteit, segítik a feldolgozást.

**Ózdi Városi Óvodák
Tétény Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Tétény vezér utca 1.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1. Feladatellátási helyre vonatkozó adatok

Tagóvodavezető:

Felelősök:

Tagóvoda vezető akadályoztatása esetén megbízott óvodapedagógus:

Munka és tűzvédelmi felelős:

Elsősegélynyújtás:

Gyermekvédelem:

Munkacsoportok:

Három éves korban történő beóvodázást segítő munkacsoport:

Óvoda- iskola átmenetet támogató munkacsoport:

Tehetségfejlesztés, Bozsik Program:

Honlap szerkesztés:

Boldogság óvoda:

Jó gyakorlatok:

Engedélyezett létszám:

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	12	12 (5 fő óvodapedagógus- ebből 1 fő nyugdíjazás mellett foglalkoztatott. 7 fő pedagógiai asszisztens)
Dajka	6	6
Pedagógiai asszisztens	2	2
Konyhai dolgozó	5	5
Karbantartó	0	0
Összesen:	25	25

Gyereklétszám:

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTM N	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Maci/vegyes	28	0	0	5	16	22	10
Nyuszi/vegyes	26	1	0	3	18	21	7
Süni/vegyes	28	0	0	4	6	12	6
Katica/vegyes	29	0	0	4	16	25	11
Micimackó/ vegyes	21	1	0	1	11	12	8
Bagoly/vegyes	22	0	0	3	7	14	9

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Maci csoport			
Nyuszi csoport			
Süni csoport			
Katica csoport			
Micimackó csoport			
Bagoly csoport			

2. A pedagógiai munka feltételei

Tárgyi feltételek:

Óvodánk rendelkezik a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 2 sz. mellékletben előírt kötelező eszközökkel és felszerelésekkel.

Folyamatos karbantartási munkálatok mellett kiemelt figyelmet fordítunk az állagmegóvásra, értékmegőrzésre. Törekszünk az esztétikus, otthonos, barátságos, befogadó környezet kialakítására. Az óvoda berendezési tárgyai, felszerelése a gyermekek kényelmét, biztonságát szolgálják. Csoportszobáink jól felszereltek, játékeszköz ellátottságunk megfelelő, ezzel biztosítjuk a gyermekek fejlődését, és egyéni képességeik kibontakoztatását. A működés közben felmerülő, kisebb beruházást igénylő hiányosságokat, javításokat maradéktalanul megoldjuk, elvégezzük, ezen túlmenően pedig mindent megteszünk, hogy a mély szegénységből, nagyfokú szociokulturális hátránnyal hozzánk érkező gyermeket megfelelő, biztonságos környezetben fogadjuk.

Az új szárny fűtési rendszere nem megfelelően működik. Legnagyobb problémát az okozza, hogy két csoportszobában nagyon gyakran nincs fűtés, és ez állandó karbantartást, javítást igényel. Hatékonyság növelés, és költségcsökkentés céljából nagyon fontosnak tartom a fűtési rendszer teljes felülvizsgálatát, illetve korszerűsítését.

Személyi feltételek:

A humán erőforrással való tudatos gazdálkodás, a színvonalas nevelőmunka biztosításához a szakképzett óvodapedagógus hiány miatt az előző évhez hasonlóan szintén nagy gondot okoz, ebben a tanévben is. Mind Intézményi, mind pedig helyi-tagóvodai szinten megteszünk mindent azért, hogy a nevelőmunka ellátása kifogástalan legyen. Az álláshelyek folyamatos közzététele a KÖZIGÁLLÁSBAN, valamint az óvoda folyamatos menedzselésével próbáljuk az óvodapedagógus végzettséggel rendelkező szakembereket megszólítani.

Az óvodában folyó innovatív szemléletű, gyermekközpontú, családi légkörű, kellemes munkahelyi klímával próbáljuk vonzóvá tenni a leendő szakemberek számára intézményünket.

3. A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
„Utazás a Föld körül” jó gyakorlat elméleti és gyakorlati megvalósítása, színterei az óvodai nevelésben	2023-12-21	
Tervezett helyi továbbképzés megvalósulásának ütemezése	2024-06-15	

Nevelési/ munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Nevelési értekezlet	2023-08-22	Tagóvoda vezető
Nevelési értekezlet	2023-11-30	Tagóvoda vezető
Nevelési értekezlet	2024-06-16	Tagóvoda vezető
Munkatársi értekezlet	2023/24 tanévre vonatkozóan minden páros hét hétfő 13:00	Tagóvoda vezető
Munkatársi értekezlet	Aktualitásnak megfelelően, a különleges helyzetekhez igazodva, bármikor	Tagóvoda vezető

Szülői értekezletek, Fogadóórák	Időpont	Felelős
Szülői értekezlet- központi	2023-08-23	Tagóvoda vezető
Szülői értekezlet- csoportonkénti	2023-08-23 csoportokban egyéni beosztás alapján	csoportvezető óvónők
Szülői értekezlet- csoportonkénti	2024. január 10-15- ig csoportokban egyéni beosztás alapján	csoportvezető óvónők
Szülői értekezlet- csoportonkénti	2024. április 10-15- ig csoportokban egyéni beosztás	csoportvezető óvónők

	alapján	
Fogadó órák	Folyamatos, a csoportokban kifüggesztett rend alapján	csoportvezető óvónők
Fogadó órák	Minden szerdán 13-tól 14-ig	Tagóvoda vezető

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 **Nevelési év kiemelt feladata:** az előző év mérésének tükrében a fejlesztések meghatározása- mozgásfejlesztés: finommotorika, nagymozgások,

anyanyelvi fejlesztés

Az előző nevelési év DIFER és 4 éves kor alatt alkalmazott MSSST mérési eredményeinek kiértékelésével, valamint a folyamatos megfigyelésekre alapozva megállapítottuk, hogy óvodánkba járó gyermekek több mint 80%-nál nagyfokú elmaradás tapasztalható a mozgás- illetve az anyanyelvi fejlettség terén.

2023/24 nevelési évünk kiemelt feladata a hátránykompenzálás, melyet tudatos, szakmailag megalapozott, módszertanilag átgondolt fejlesztési tervek alapján végzünk, személyre szabott fejlesztési feladatokkal. A hátránykompenzálást összekapcsoljuk a tehetségfejlesztéssel, mely során a nagymozgásos hiányokat labda játékokkal (Ovi- Foci, Ovi kézi) és az Így tedd rá programmal kívánjuk korrigálni. Az Így tedd rá programmal hagyományokat is közvetítünk a korszerű pedagógiai elvekkel.

Az anyanyelvi nevelésünk célja, hogy óvodás kor végére minden gyermek tisztán, helyesen artikulálva, összefüggő mondatokban beszéljen, mert ez elengedhetetlen feltétele a későbbiekben az írás olvasás elsajátításának. Fejlesztő munkánkban hangsúlyos szerepet kap a bábozás- dramatizálás, mese- vers, népi énekes játékok, ritmus, valamint az aktív szókinés bővítése.

4.2 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok

A Nyugi Ovi program Az egymás iránti tolerancia és elfogadás, az együttműködésre való hajlam kialakításához szükséges módszertani szakanyag folyamatos bővítésével tesszük a programot változatossá.

Boldogságóvoda program

A projektnek lesznek kihelyezett állomásai, melynek célja a természetközelség. A természeti környezetben való foglalkozások alkalmával a gyerekeket közelebb hozzuk a természethez.

Utazás a Föld körül „jó gyakorlat”

23 éve működő jó gyakorlatunk célja: az óvodába járó gyermekek ráhangolása, a közösségi érzés alakítása más népek, kultúrák tisztelete iránt.

A program célja: a kognitív funkciók, a megismerő folyamatok fejlesztése komplex, tevékenységbe ágyazott formában.

Bozsik program

Továbbra is aktív részvétellel, két új óvodapedagógus bevonásával folytatódik 4 csapattal a mozgásfejlesztés, fiúk- lányok bevonásával.

Lehetőséget biztosítunk az udvari játék során is a sokoldalú mozgásfejlesztő eszközök használatára. (Tricky ball, rollerek, kerékpárok stb)

Mozgáskotta

Célunk a mindennapi tevékenységbe való integrálás, az egyéni képességek és fejlettségi szintek figyelembe vételével, pozitív érzelmek átélésével, a mozgásos aktivitás kialakítása.

Hátizsákban az erdő

Sikeres pályázatunknak köszönhetően új, innovatív módszertani segédlettel bővült tudástárunk. A pályázat útján elnyert eszközök segítségével valósítjuk meg a tapasztalati úton történő tanulást, valamint a játékos feladatokkal segítjük pedagógiai munkánkat. A téma felelőse: - aki nevelési értekezlet keretében adja át módszertani tudását- illetve segítségét, mellyel a többi pedagógus munkáját támogatja.

Állatvédelmi témahét

Idén csatlakozott óvodánk az ország legnagyobb állatvédelmi programjához. A program legfőbb célja a szemléletformálás. A projekt megvalósulását a pályázat útján elnyert projekt keret terv sablon alapján dolgozzuk ki, de a módszertani megvalósulást Bolykiné Szücs Mónika óvodapedagógus vezetésével tervezzük, az eredményekről nevelési értekezletek alkalmával referálunk.

5.Minősítési eljárások

2023. december 31-ig nem kerül pedagógusminősítést célzó eljárás megvalósításra.

6.Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Óvodánk pedagógusai kivétel nélkül teljesítették, illetve folyamatosan teljesítik a 120 órás továbbképzési kötelezettségüket. Jelenleg, a 2023/ 24- as tanévben nincs olyan óvodapedagógus, aki nem rendelkezik a kötelező 120 órás képzéssel.

Fejlesztési feladataink:

- A minősítésre készülő kollégánő segítése, tapasztalatok átadása a portfólió készítés kapcsán
- A pedagógus kompetenciáknak való megfelelés, mind a tervezésben, mind a gyakorlatban
- A folyamatos önművelést, önképzést ösztönző, motiváló légkör biztosítása és fenntartása.
- Az óvoda minden dolgozója lehetőség szerint vegyen részt a szervezett továbbképzéseken
- A gyakornok, illetve jelenleg főiskolai hallgató kollégák támogatása óvodán belül szervezett hospitálásokkal, gyakorlati tevékenyégek, tapasztalatok átadásával, építő jellegű, reflektív szemléletmód kialakításával.

Név	2023 évben kora	Eddig megszerzett óra	Diplomaszerzés éve	Szakvizsga szerzés éve	További szak	I ciklus	II ciklus	III ciklus
Bolykiné Szücs Mónika	42		2005				2026-2033	
Kaló Tünde	48	30	1996		2000			2021-2028
Scitovszkyné Csonka Anett	47		2000	2014	2011		2021-2028	

7. Gyermekvédelem

Óvodánkban biztosítjuk a test- lelki szükségletek kielégítését, az egészséges életmódhoz szükséges feltételeket, az egészségvédelmet, érzelmi- értelmi nevelést, az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek részére, valamint az esélyegyenlőséget a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekeknek.

Célunk:

- A hátrányok csökkentése
- Speciálisan képzett szakemberek bevonása
- Veszélyeztettség kialakulásának korai felismerése, kialakulásának megelőzése, elhárítása

Feladatunk:

- Családdal közösen elősegíteni és megteremteni a gyermek szociális, erkölcsi, fizikai és mentális fejlődésének feltételeit (pedagógiai jellegű)
- Indokolt esetben a jelzőrendszer használata, kapcsolattartás (védőnők, ÓTSZEGYII)
- Tapasztalatok egyeztetése pedagógusokkal, szakemberekkel
- Ágazati jogszabályokban foglaltak szakemberekkel történő megbeszélése
- Szociálisan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél családlátogatás, egyéni beszélgetések, segítségnyújtás
- Kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal
- A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek kiemelt figyelemmel kísérése
- Gyermekvédelmi, egészségvédő programokon való részvétel, az elhangzottakról a nevelőtestület tájékoztatása
- Módosított kormányrendeletek, és a szociális jogszabályokról szóló törvények folyamatos nyomon követése, betartása

8.Eseményterv (ünnepek, ünnepélyek, időpont, felelős)

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Népmese világnapja	2023-09-30	óvodapedagógusok,gyerekek	
Zenei világnap	2023-10-01	óvodapedagógusok,gyerekek	
Állatok világnapja	2023-10-04	óvodapedagógusok,gyerekek	
Tökparádé	2023-10-16-20	óvodapedagógusok,gyerekek	
Márton napi vigaszágok	2023-11-11	óvodapedagógusok,gyerekek	
Adventi készülődés	2023. november vége	óvodapedagógusok,gyerekek	
Mikulás	2023-12-06	óvodapedagógusok,gyerekek	
Karácsony	202-12-17	óvodapedagógusok,gyerekek	
Farsang	2024-02-01	óvodapedagógusok,gyerekek	
Március 15. ünnepség	2024-03-15	óvodapedagógusok,gyerekek	
Utazás a föld körül	2024-04-01	óvodapedagógusok,gyerekek	
Föld napja	2024-04-22	óvodapedagógusok,gyerekek	
Húsvét	2024-04-01	óvodapedagógusok,gyerekek	
Föld napja	2024-04-23	óvodapedagógusok,gyerekek	
Népvisélet világnapja	2024-04-24	óvodapedagógusok,gyerekek	
Madarak- fák napja	2024-05-19	óvodapedagógusok,gyerekek	
Gyereknapi	2024. május-június	óvodapedagógusok,gyerekek	
Évzáró, ballagás	2024-06-01	óvodapedagógusok,gyerekek	

9. Kapcsolatok

Továbbra is igyekszünk a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre a belső kapcsolatok (székhelyintézmény, tagóvodák), illetve a külső kapcsolatok terén is. (Sajóvárkonyi Általános Iskola, ÓTSZEGYII, Gyermekorvos, Védőnői szolgálat stb.)

**Ózdi Városi Óvodák
Virág Úti Tagóvodája
3600 Ózd, Virág utca 27.**



MUNKATERV

2023-2024

Készítette:
tagóvoda-vezető

Ózd, 2023. szeptember 30.

1.Feladat ellátási helyre vonatkozó adatok:

Tagóvodavezető:

Felelősök:

1. KIR-hivatali ügyek, statisztika:
2. Munkavédelmi felelős:
3. Gyermekvédelmi felelős:
4. Ovi-Foci:

Engedélyezett létszám:**75 fő**

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	6	5
Dajka	3	3
Pedagógiai asszisztens	2	3
Óvodatitkár	-	-
Konyhai dolgozó	1	1
Karbantartó	-	-
Összesen:	12	11

Gyereklétszám: 87fő

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tankötele s
Tulipán/ vegyes	29	0	0	4	7	2	11
Margaréta/ vegyes	29	0	0	8	12	2	8
Napraforgó/ Vegyes	29	0	0	4	10	0	15

2. A pedagógiai munka feltételei

Személyi feltétel:

pedagógiai asszisztens látja el a könyvelési, élelmezésvezetői feladatokat.

A karbantartónk és a konyhai kisegítőnk

közfoglalkoztatott segíti az óvoda mindennapjait. dajka néni és

óvodapedagógus tartós betegség miatt távol van. Helyettesítésére két

dolgozót alkalmazunk.

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Tulipán/ vegyes			
Margaréta/ vegyes			
Napraforgó/ Vegyes			

Tárgyi feltételek:

Óvodánk tárgyi feltételei megfelelőek. Az óvoda épületének és minden tartozékának megóvása alapos odafigyelést igényel. A meg növekedett működési költségek miatt kiemelten fontos figyelmet fordítunk a takarékoskodásra. A csoportszobák esztétikusak, világosak, barátságosak, a hozzájuk tartozó mosdók, öltözők megfelelnek az oda járó gyermekek életkori sajátosságainak és szükségleteinek. Eszközellátottság szempontjából óvodánk jól felszerelt, azonban az elhasználódott eszközök pótlására folyamatosan szükség van.

3.A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Nevelés nélküli munkanap Szakmai nap	2023. december 21.	Tagóvodavezető
Nevelés nélküli munkanap Szakmai nap	2024. június 15.	Tagóvodavezető

Nevelési/munkatársi értekezletek	Időpont	Felelős
Évnyitó nevelőtestületi értekezlet	2023. augusztus 31.	Tagóvodavezető
Évzáró nevelőtestületi értekezletek/	2024. június 30.	Tagóvodavezető

Szülői értekezletek, fogadóórák	Időpont	Felelős
Szülői értekezlet	Augusztus: év eleji szülői értekezlet Aktuálisan	Óvodapedagógusok Tagóvodavezető
Fogadóóra	Minden hónap első hétfői napja 8:00-9:00 ig.	Tagóvodavezető

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Az előző év eredményeire épülő, egyéni arculatot tükröző fő nevelési feladatok:

A tavalyi mérések eredményének tükrében, mivel sok a beszédhibás és beszédfejlesztésre szoruló kisgyermek, kiemelt nevelési feladatunk ebben a nevelési évben az anyanyelvi fejlesztés lesz.

Célunk hogy olyan anyanyelvi játékokat építsünk be a mindennapi tevékenységek körébe, amik által célirányosan fejleszthetik óvodapedagógusaink az anyanyelvi képességeket a gyermeknél. Ezért kiemelten fontos feladat, hogy a nap közben adódó természetes beszédhelyzeteknél fokozzuk a gyermekek beszédkedvét. Ne legyenek gátlásaik, bátran mondják el véleményüket, és Ők maguk is teremtsenek beszédhelyzeteket, amelyben az anyanyelvi képességeik fejlesztése kap nagy hangsúlyt. Ezek fejlesztésével azt várjuk, hogy összefüggő tiszta beszéd alakuljon ki náluk, szókincsük gyarapodjon, beszéd szerveik ügyesedjenek. Hallásfejlesztő játékok alkalmazásával a beszédészlelés és beszédértés, a nyelv és ajakgyakorlatok, valamint légző gyakorlatok segítségével fejlesszük mindezen képességeket.

4.2 Egyéb, óvodánkban lévő kiegészítő programok, tehetséggondozás:

- OVI-FOCI (Bozsik program), Boldogság óvoda program alkalmazása, Nyugi Ovi Program, Barca Academy Hungary.

5.Minősítési eljárások, önértékelés

Pedagógusminősítési eljárásra egy fő jelentkezett, személyében.

Minősítési célfokozat elérése: Pedagógus II.

Az intézménybe két fő PI., két fő PII. és 1 fő Mester fokozatot ért el.

6.Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Intézményünk pedagógusai teljesítik a 120 órás továbbképzési kötelezettségüket. Nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a kollégák intézményünk szakmai érdekeit szolgáló képzéseket végezzenek.

Fejlesztési feladataink:

- A pedagógus kompetenciáknak való megfelelés, mind a tervezésben, mind a gyakorlatban.
- A folyamatos önművelést, önképzést ösztönző légkör biztosítása és fenntartása.
- A folyamatos lelki fejlődés, hitbeli tudásunk gyarapítása.

Tovább mélyítjük módszertani ismereteinket, szakmai megbeszélések alkalmával átadjuk a szerzett tapasztalatokat.

7.Gyermekvédelem

Jobb és hatékonyabb együttműködésre kell összpontosítanunk ebben az évbe a védőnői és gyermekorvosi hálózattal az indokolatlan hiányzások minimalizálása miatt. Rendszeres kapcsolattartásra van a továbbiakban is szükség a gyermekek szüleivel, kölcsönös bizalom kialakítása és megtartása miatt. Még hatékonyabb együttműködés a gyermekvédelemben partner szervezetekkel: családgondozó szakemberivel.

A résztvevők köre:

- Óvodapedagógusok
- Gyermekvédelmi felelős
- Gyermekjóléti szakszolgálat szakemberei
- Védőnő, gyermekorvosi szolgálat
- Nevelőszülői tanácsadó Fejlesztőpedagógus, pszichológus

8.Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztevők	Felelősök
Állatok világnapja	október 04.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Tökös napok	Október vége	gyerekek, óvodapedagógusok	
Mikulás	December 5.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Advent	Decemberben	gyerekek, óvodapedagógusok	
Karácsony	December 19.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Farsang	Február	gyerekek, óvodapedagógusok	
Március 15	Március 15.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Víz világnapja	Március 22.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Föld napja	Április 22.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Májusfaállítás	Május 1.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Madarak- fák	Május 10	gyerekek, óvodapedagógusok	
Anyák napja	Május 5.	gyerekek, óvodapedagógusok, szülők	
Évzáró- Ballagás	Június közepe	gyerekek, óvodapedagógusok, szülők	

9.Kapcsolatok

Továbbra is igyekszünk a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre a belső kapcsolatok (székhelyintézmény, tagóvodák), illetve a külső kapcsolatok terén is. (védőnő, egyház, Barca Academy Hungary stb.)

**Ózdi Városi Óvodák
Bánszállási tagóvodája
3600.Ózd, Bánszállás telep 30.**



MUNKATERV 2023-2024

**Készítette:
tagóvoda-vezető**

Ózd, 2023. szeptember 30.

1.Feladat ellátási helyre vonatkozó adatok:

Megbízott tagóvodavezető:

Felelősök:

5. Kir-hivatali ügyek, statisztika:
6. Munkavédelmi felelős:
7. Gyermekvédelmi felelős:

Engedélyezett létszám: 25 fő

Megnevezés	Engedélyezett létszám	Betöltött álláshelyek száma
Óvodapedagógus	2	0
Dajka	1	1
Pedagógiai asszisztens	1	2
Óvodatitkár	-	-
Karbantartó	1	1
Összesen:	5	5

Óvodapedagógusunk, tartós betegsége miatt nem tudta megkezdeni a nevelési évet. 2023. december 21-én betölti a 65.életévét. Helyére III. éves óvodapedagógus hallgatót foglalkoztatunk, személyében, pedagógiai asszisztensi munkakörben. A másik üres óvodapedagógus álláshelyre nem jelentkezett végzettséggel rendelkező pedagógus, így ezen az üres álláshelyen szintén pedagógiai asszisztens látja el a feladatokat.

Gyereklétszám: 25 fő

Csoport/ korcsoport	Gyermek létszám	SNI	BTMN	HH	HHH	RGYVK	Tanköteles
Őzike/vegyes	25	-	-	-	22	24	9

2. A pedagógiai munka feltételei

Személyi ellátottság csoportonként

Csoportok	Óvónő	Óvónő	Dajka
Őzike/vegyes			

Karbantartónk, főállásban látja el a napi teendőket és a fűtési időszakban a fűtési feladatokat is, amit vegyes tüzelésű kazánal oldunk meg. Konyhai kisegítőnk közfoglalkoztatás keretében segíti az óvoda mindennapjait.

Tárgyi feltételek:

Az óvoda tárgyi feltételei megfelelőek. A nyáron lehetőségünk volt az udvari játékelemek bővítésére. Két mérleghinta került beépítésre a gyerekek nagy örömére. Tervünkben szerepel a költségvetéshez igazodva, lehetőségeink szerint egyéb más kültéri játékelem beépítése is. Családias, barátságos környezetben fogadjuk a gyermekeket és azok szüleit.

Eszközellátottság szempontjából az intézmény mindenféle tárgyi eszközzel ellátott, ami a gyermekek fejlesztéséhez szükséges. A zavartalan működés, és a tárgyi feltételek biztosításának érdekében, folyamatosan nyomon követjük a szükséges cseréket, fejlesztéseket. Nagy gondot fordítunk a takarékosagra a megemelkedett árak miatt.

3.A nevelési év rendje

Nevelés nélküli munkanapok	Időpont	Felelős
Nevelés nélküli munkanap Szakmai nap	2023. december 21.	
Nevelés nélküli munkanap Szakmai nap	2024. június 15.	

A nevelés nélküli munkanapok előtt 15 nappal értesítjük a szülőket és felmérjük a gyermekek elhelyezésével kapcsolatban a szülői igényeket, és az igényeknek megfelelően ügyeletet szervezünk.

Nevelési/ munkatársi értekezlet	Időpont	Felelős
Nevelőtestületi értekezlet	augusztus, május	
Munkatársi értekezlet	Minden hónap első keddje	

Szülői értekezletek, Fogadóórák	Időpont	Felelős
Szülői értekezlet	Év elején (augusztus) aktuálisan a helyzetnek megfelelően	
Fogadóóra	Minden hónap utolsó pénteken 8:00-9:00	

4. Pedagógiai folyamatok

4.1 Nevelési év kiemelt feladata: Az egészséges életmódra nevelés tükrében a gyermekek testi-lelki elégedettségének biztosítása.

Az egészséges személyiségfejlődés, az egészséges életmód és életvitel igényének kialakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezért nagyon fontos, hogy az óvoda feltételrendszere, szervezési módjai, szokásrendje, nevelési hatásai segítsék elő, hogy a gyermek egyéni fejlettségének megfelelően legyen képes a környezethez való leoptimálisabb alkalmazkodásra.

4.2 Egyéb feladataink:

A gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása. A gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek, komfortérzésének kialakítása. A mozgásigényük kielégítése, nagy és finommozgásuk, összerendezett fejlesztése. Kiemelten fontos a gyermekek egészségének védelme, óvása és megőrzése. A környezet védelmezés megóvásához kapcsolódó szokások kialakítása, a környezettudatos magatartás kialakítása. Nagyon fontos feladat pszico-higiénes egészségvédelmi feladatok elsajátítása. Nem siettetjük a gyermeket alapvető tevékenységeiben, nem terheljük túl őket, meghallgatjuk problémáikat, biztosítjuk a rendszerességet és a rugalmasságot a mindennapjaikban.

Igyekszünk csökkenteni a konfliktusokat, nem tűrjük a gyermekek közötti megkülönböztetést, erőszakot. Egyéni fejlesztéseket biztosítunk számukra.

5. Minősítési eljárások, önértékelés

A Bánszállási tagóvodában minősítési eljárás ebben a nevelési évben nem várható.

6. Belső tudásmegosztás, továbbképzések

Az intézmény pedagógusaival, nagy figyelmet fordítunk arra, hogy óvodánk szakmai érdekeit szolgáló képzéseket végezzenek.

7. Gyermekvédelem

Jobb és hatékonyabb együttműködésre kell összpontosítanunk ebben az évben a védőnői és gyermekorvosi hálózattal az indokolatlan hiányzások minimalizálása miatt. Rendszeres kapcsolattartásra van a továbbiakban is szükség a gyermekek szüleivel, kölcsönös bizalom kialakítása és megtartása miatt. Még hatékonyabb együttműködés a gyermekvédelemben partner szervezetekkel: családgondozó szakemberivel.

A résztvevők köre :

- Óvodapedagógusok
- Gyermekvédelmi felelős
- Gyermekjóléti szakszolgálat szakemberei
- Védőnő, gyermekorvosi szolgálat
- Nevelési tanácsadó, Fejlesztőpedagógus, pszichológus

8. Eseményterv

Tevékenység	Időpont	Résztvevő	Felelős
Szüret	október	gyerekek, óvodapedagógusok	
Állatok világnapja	október.04	gyerekek, óvodapedagógusok	
Mikulás	December 5.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Advent	Decemberben	gyerekek, óvodapedagógusok	
Karácsony	December 19.	gyerekek, óvodapedagógusok	

Farsang	Február	gyerekek, óvodapedagógusok	
Március 15	Március 15.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Víz világnapja	Március 22.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Föld napja	Április 22.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Májusfaállítás	Május 1.	gyerekek, óvodapedagógusok	
Madarak- fák	Május 10	gyerekek, óvodapedagógusok	
Anyák napja	Május 5.	gyerekek, óvodapedagógusok, szülők	
Évzáró- Ballagás	Június közepe	gyerekek, óvodapedagógusok,szülők	

9.Kapcsolatok

Továbbra is igyekszünk a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre a belső kapcsolatok (székhelyintézmény, tagóvodák), illetve a külső kapcsolatok terén is. (védőnő, Pedagógiai Szakszolgálat, fejlesztőpedagógus stb.)


ÓZDI VÁROSI ÓVODÁK

028516 OM azonosító


Bázisintézményi munkaterv

2023-2024. nevelési év/tanév

Kelt: 2023.09.14.


.....
Intézményvezető




.....
Intézmény-koordinátor

Kelt:

ph.

.....
.....POK
főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

1. A tervezett hazatérési ügylet leírása

Intervjú felte

1. melléklet

Időpont	Feladat / Tevékenység	Felelős	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint
2023.11.11	1. Részlet felvétel	Feladat	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint
2023.11.11	2. Részlet felvétel	Feladat	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint
2023.11.11	3. Részlet felvétel	Feladat	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint
2023.11.11	4. Részlet felvétel	Feladat	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint
2023.11.11	5. Részlet felvétel	Feladat	Intervjú	Minőség	Szállás	Helyszín	Célszint

Intézményi fejlc

1. melléklet

2024.03.2	„ Iskolába készülnki! „ Nagyescopoto s, iskolába készülő gyermekek bemutató foglalkozása.	Szék Móni Övodapeda gógus	Kor Práv Niki	Bemutató foglalkozás	Kedzemenyvezés , foglalkozás eszközei, feladatlapok, ábrázolási eszközök	Földszinti csoportszoba(K is Vakond csoport) Max. létszám: 12 fő	Övodapedagógusok, alsó tagozatos tanitok, szülök
2024.04.2	„ Aj. Baji kecskeháj..” Egészséges életmódra nevelés támogatósa érdekekben egészségét szervezése változatos programokkal	Kis Viki Övodapeda gógus	Puszt Feri	Online PPT formájában	Gyámtesék, torna- és sporteszközök, evészközök, tálak	Online prezentáció formájában. Az előadás után a jelenkezők ematben is megkapják a prezentáció anyagát	Övodapedagógusok
9.	13.30 óra						

Intézményi fejléc

1. melléklet

* Amennyiben a bázisintézményi pályázatokban szereplő gyakorlatokhoz képest módosított vagy új gyakorlat megosztását tervezi a bázisintézmény, a módosított vagy új gyakorlatok dokumentációját jóváhagyásra a tanév kezdete előtt, legkésőbb augusztus 31-ig a bázisintézményi koordinátor – a pályázati sablon alapján – elkészíti és elektronikus vagy postai úton jóváhagyásra megküldi a POK vezető részére. A munkatervben csak a jóváhagyott jó gyakorlat szerepelhet.

13. Mellékletek

SZÉKHELY ÓVODA MUNKAREND

NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	DAJKA
	De.: 7.30-14.00 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.30-14.00 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.30-14.00 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.30-14.00 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.30-13.30 Du.: 10.00-16.00	5.30-13.30 9.00-16.30
	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.30	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-12.30 Du.: 10.00-16.00	-	
	De.: 7.00-13.30 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.30 Du.: 10.00-16.30	De.: 7.00-13.30 Du.: 10.00-16.30	De.: 7.00-13.30 Du.: 10.00-16.30	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.30	
	De.: 7.00-13.30 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.00-13.30 Du.: 10.00-16.30	De.: 7.00-13.30 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.00-13.30 Du.: 9.30-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	
	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	
	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.00-15.00	
	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	De.: 7.00-13.00 Du.: 10.00-16.00	
	De.: 7.00-15.00	De.: 7.00-15.00	De.: 7.00-15.00	De.: 7.00-15.00 Du.: 7.30-15.30	De.: 7.00-15.00	

	Du.: 7.30-15.30	Du.: 7.30-15.30	Du.: 7.30-15.30		Du.: 7.30-15.30	
	De.: 7.30-15.30 Du.: 8.30.16.30	De.: 7.30-15.30 Du.: 8.30.16.30	De.: 7.30-15.30 Du.: 8.30.16.30	De.: 7.30-15.30 Du.: 8.30.16.30	De.: 7.30-15.30 Du.: 8.30.16.30	
	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	7.30-15.30	

	délelőtt: 07:00 - 13:30 péntek: 7:00-13:00	délután: H-CS : 9:30-16:00 péntek: 10:00-16:00	délután: H: 10:00-16:30 K-SZ-CS:9: 30-16:30 péntek: 10:30-16:30
	délelőtt: 07:00 - 13:30 péntek: 7:00-13:00	délután: H-CS : 9:30-16:00 péntek: 10:00-16:00	délután: H: 10:00-16:30 K-SZ-CS:9: 30-16:30 péntek: 10:30-16:30
	délelőtt: 07:00 - 13:30 péntek: 7:00-13:00	délután: H-CS : 9:30-16:00 péntek: 10:00-16:00	délután: H: 10:00-16:30 K-SZ-CS:9: 30-16:30 péntek: 10:30-16:30
	délelőtt: 07:00 - 13:30 péntek: 7:00-13:00	délután: H-CS : 9:30-16:00 péntek: 10:00-16:00	délután: H: 10:00-16:30 K-SZ-CS:9: 30-16:30 péntek: 10:30-16:30
	07:30 - 15:30		
	délelőtt: 07:00 - 13:30 péntek: 7:00-13:00	délután: H-CS : 9:30-16:00 péntek: 10:00-16:00	délután: H: 10:00-16:30 K-SZ-CS:9: 30-16:30 péntek: 10:30-16:30

Dajkák munkarendje

Név	Nappalos	Köztes	Délutános
	05:30-13.30	08:00-16:00	09:00-17:00
	05:30-13.30	08:00-16:00	09:00-17:00
	05:30-13.30	08:00-16:00	09:00-17:00
	05:30-13.30		09:00-17:00
	05:30-13.30		09:00-17:00
	05:30-13.30		09:00-17:00
	05:30-13.30		09:00-17:00

Konyhai dolgozók és egyéb

Név	Munkarend
	05:30-13:30
	06:00-14:00
	06:00-14:00
	06:00-14:00
	06:00-14:00
	06:00-14:00

MOGYORÓSVÖLGYI TAGÓVODA MUNKAREND

Név		Hétfő	Óra sz.	Kedd	Óra sz.	Szerda	Óra sz.	Csütörtök	Óra sz.	Péntek	Óra sz.	Össz
	1.	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.00	6	32
	2.	10.00-16.30	6,5	10.00-16.30	6,5	10.00-16.30	6,5	10.00-16.30	6,5	10.30-16.30	6	32
	1.	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.30	6,5	7.00-13.00	6	32
	2.	9.30-16.00	6,5	9.30-16.00	6,5	9.30-16.00	6,5	9.30-16.00	6,5	10.00-16.00	6	32
	1.	10.30-16.30	6	10.30-16.30	6	10.30-16.30	6			10.30-16.30	6	24
	2.	7.00-13.00	6	7.00-13.00	6	7.00-13.00	6			7.00-13.00	6	24
	1.	8.00-16.00	8	8.00-16.00	8	8.00-16.00	8	8.00-16.00	8	8.00-16.00	8	40
	2.	7.00-15.00	8	7.00-15.00	8	7.00-15.00	8	7.00-15.00	8	7.00-15.00	8	40
	1.	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	40
	2.	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	40
	1.	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	7.00-15.20	8	40
	2.	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	8.10-16.30	8	40

Név			
Dajka			
1. hét	5.30-13.50	8.00-16.20	8.30-16.50
2. hét	8.00-16.20	8.30-16.50	5.30-13.50
3. hét	8.30-16.50	5.30-13.50	8.00-16.20
Pedagógiai asszisztens	7.00-15.20		
Élelmezésvezető	5.40-14.00		
Szakács	5.40-14.00		
Konyhalány	5.40-14.00		

PETŐFI ÚTI TAGÓVODA MUNKAREND

Óvodapedagógus	Páros hét		Páratlan hét	
	délelőtt 7:00-13:30	délután 9:00- 15:30	délelőtt 7:00- 13:30	délután 9:00-15:30
<u>Maci csoport</u>				
		x	x	
	x			x
<u>Mókus csoport</u>				
		x (7.30- 15.30)		x (7.30-15.30)
	x		x	
<u>Nyuszi csoport</u>				
		x	x	
	x			x
<u>Cica csoport</u>				
		x	x	
	x (7:00-13:00)			x (9:30-15:30)

Az óvoda nyitvatartási rendjének megfelelően a 6:30-tól 16:30-ig terjedő időszakban egy-egy óvodapedagógus látja el az ügyeletet beosztás alapján.

és a fenti munkarend szerint a kötelező óraszám figyelembevételével.

Technikai dolgozók	Páros hét		Páratlan hét	
	délelőtt 5:30- 13:30	délután 9:00- 17:00	délelőtt 5:30- 13:30	délután 9:00-17:00
<u>Dajka</u>				
		x	x	
	x			x
		x	x	
	x			x
<u>Pedagógiai asszisztens</u>				
			7:30-15:30	
<u>Óvodatitkár</u>				
			7:00-15:00	
<u>Szakács</u>				
			6:00-14:00	
<u>Konyhai kisegítő</u>				
	6:00-14:00		7:00-15:00	
		x	x	
<u>Karbantartó</u>				
			6:00-14:00	

DAMJANICH TAGÓVODA MUNKAREND

NÉV	MUNKAIIDŐ
	5.30-13.50
	7.00-15.20
	8.10-16.30
	5.30-12.20
	7.00-13.50
	9.00-15.50
	9.40-16.30
	5.30-12.20
	7.00-13.50
	9.00-15.50
	9.40-16.30
	5.30-12.20
	7.00-13.50
	9.00-15.50
	9.40-16.30
	5.30-13.50
	8.40-17.00
	5.30-13.50
	8.40-17.00
	5.30-13.50

CSÉPÁNYI TAGÓVODA MUNKAREND

Óvodapedagógusok munkarendje		
	Hétfőtől csütörtökig	Péntek
	7:00-13:30	7:00-13:00
	7:00-13:30	7:00-13:00
Pedagógiai asszisztensek munkarendje		
	7:00-15:20	
	7:00-15:20	
Dajkák munkarendje		
	6:00-14:20	7:10-15:30
	7:10-15:30	6:00-14:20
Konyhai kisegítő		
	6:00-14:20	
Közfoglalkoztatottak		
	9:40:00-6:00	
	6:00-14:20	

SOMSÁLYI TAGÓVODA MUNKARNED

Tagóvoda-vezető-, óvodapedagógus	Óvodapedagógus	Dajka	6 órás konyhás
7.00-15.00-ig Fogadóóra minden hétfőn: 12.30-15.00-ig de bármikor fogadok mindenkit.	h.-cs.: 8.30-15.00-ig p.: 9.00-15.00-ig	7.00-15.00-ig, és 8.00-16.00-ig heti váltásban	7.00-13.00-ig

ÚJVÁROSTÉRI TAGÓVODA MUNKAREND

Név	Hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
	1-4 hét	6:30-13:00	7:00-13:30	6:30-13:00	7:00-13:30	6:30-12:30	32
	1-3 hét	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-12:30	32
	2-4 hét	10:00-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	32
	1-3 hét	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:00	32
	2-4 hét	9:30-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	9:30-16:00	9:30-15:30	32
	1-3 hét	6:30-13:00	6:30-13:00	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:00	32
	2-4 hét	9:00-15:30	9:00-15:30	9:30-16:00	10:00-16:00	9:30-15:30	32
	1-3 hét	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:30	6:30-13:00	6:30-12:30	32
	2-4 hét	10:00-16:30	9:30-16:00	10:00-16:30	10:00-16:00	10:00-16:30	32
	1-3 hét	6:30-12:30	7:00-13:30	6:30-13:00	7:00-13:30	6:30-13:00	32
	2-4 hét	10:00-16:30	10:00-16:30	10:00-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	32
	1-3 hét	7:00-15:00	7:00-15:00	7:00-15:00	7:00-15:00	7:00-15:00	40
	2-4 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	
	1-4 hét	7:00-13:30	7:00-13:30	7:00-13:30	6:30-13:00	6:30-12:30	32
	1-3 hét	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-12:30	6:30-13:00	6:30-13:00	32
	2-4 hét	10:00-16:00	9:30-16:00	9:30-16:00	9:30-16:00	10:00-16:30	32
	1-3 hét	10:00-16:30	10:00-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	10:00-16:30	32
	2-4 hét	7:00-13:30	6:30-13:00	7:00-13:00	6:30-13:00	7:00-13:30	32
	1-3 hét	10:00-16:30	10:00-16:30	10:00-16:30	9:30-16:00	10:00-16:00	32
	2-4 hét	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-13:00	7:00-13:30	7:00-13:00	32
	1-3 hét	9:30-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00	10:00-16:30	10:00-16:00	32
	2-4 hét	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30	32

	1-3 hét	10:00-15:00	10:00-15:00	10:00-15:00	10:00-16:00 6:30 – 12:30	10:00-15:00	26 26
	2-4 hét	7:30 – 12:30	7:30 – 12:30	7:30 – 12:30		7:30 – 12:30	

Név	Hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
	1-3 hét	9:30-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00 7:00–13:30	9:30-16:00 7:00–13:30	10:00-16:00	32 32
	2-4 hét	6:30 – 13:00	6:30 – 13:00			6:30–12:30	
	1-3 hét	9:30-16:00	10:00-16:30	9:30-16:00 7:00 – 13:30	9:30-16:00 7:00 – 13:30	10:00-16:00	32 32
	2-4 hét	7:00 – 13:30	7:00 – 13:30			7:00 – 13:00	
	1-3 hét	9:30-16:00	9:30-16:00	10:00-16:30 7:00 – 13:30	10:00-16:30 7:00 – 13:30	10:00-16:00	32 32
	2-4 hét	7:00 – 13:30	7:00 – 13:30			7:00 – 13:00	

Pedagógiai asszisztensek

Név	Hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	1-4 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	8:30-16:30	8:30-16:30	7:30-15:30
	1-3 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	8:30-16:30
	2-4 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30		8:30-16:30
	1-4 hét	8:30-16:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30
	1-3 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	8:30-16:30	7:30-15:30
	2-4 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	8:30-16:30	7:30-15:30	7:30-15:30
	1-3 hét	8:30-16:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	8:30-16:30
	2-4 hét	8:00–16:00	8:00–16:00	8:30-16:30	8:30-16:30	8:00–16:00

Közfoglalkoztatottak 2022-23.

Név	Hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	1-4 hét	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30	7:30-15:30
	1-3 hét 2-4 hét	9:30-17:30 7:30-15:30	7:30-15:30 7:30-15:30	9:30-17:30 7:30-15:30	7:30-15:30 7:30-15:30	8:30-16:30 8:30-16:30

Élelmezésvezető-óvodatitkár, és a konyhai dolgozók munkarendje

Név	Hétfő - Péntek
	6:00-14:00
	7:00-15:00
	6:00-14:00
	1-3. hét 06:00 – 14:00 2-4. hét 07:30 - 15:30
	6:00-14:00
	1-3. hét 07:30 - 15:30 2-4. hét 06:00 – 14:00
	6:00 – 14:00

Dajkák munkarendje - 2023/2024

Név	Hét	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	1-3 hét 2-4 hét	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00
	1-3 hét 2-4 hét	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30
	1-3 hét 2-4 hét	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00
	1-3 hét 2-4 hét	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30
	1-3 hét 2-4 hét	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30
	1-3 hét 2-4 hét	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00
	1-3 hét 2-4 hét	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30
	1-3 hét 2-4 hét	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30	5:00-13:00 9:30- 17:30
	1-3 hét 2-4 hét	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00
	1-3 hét 2-4 hét	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00	9:30- 17:30 5:00-13:00

ÁRPÁD VEZÉR ÚTI TAGÓVODA MUNKAREND

DOLGOZÓ	MŰSZAK	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
	De.: Du.:	7.00 – 13.00 9.30 – 16.00	7.00 – 13.00 9.30 – 16.00	7.00 – 13.00 9.30 – 16.00	7.00 – 13.00 9.30 – 16.00	7.00 – 15.00 10.00 – 16.00
	De.:	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00	7.00 – 13.00 (9.30 – 15.30)	7.00 – 13.00
	De.:	7.00 – 15.00	7.00 – 15.00	7.00 – 15.00	7.00 – 15.00	7.00 – 15.00
	De: Du.:	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00
	De.: Du.:	7.00 – 13.30 9.30 – 16.00	7.00 – 13.30 9.30 – 16.00	7.00 – 13.30 9.00 – 15.00	7.00 – 13.30 9.30 – 16.00	7.00 – 13.00 9.30 – 16.00
		7.30 - 15.30 8.00 – 16.00	7.30 - 15.30 7.30 – 15.30	8.00 - 16.00 7.00 – 15.00	7.30 - 15.30 7.30 – 15.30	7.30 - 15.30 7.30 – 15.30
		7.00 – 15.00 7.30 – 15.30	7.00 – 15.00 7.30 – 15.30	7.00 – 15.00 7.30 – 15.30	7.00 – 15.00 7.30 – 15.30	7.00 – 15.00 7.30 – 15.30

TECHNIKAI DOLGOZÓK

dolgozó	műszak	hétfőtől-péntekig
dajka	délelőtt: délután:	5.10 – 13.10 9.10 – 17.10
dajka	délelőtt: délután:	5.10 – 13.10 9.10 – 17.10
dajka	délelőtt: délután:	5.10 – 13.10 9.10 – 17.10
dajka	délelőtt: délután:	5.10 – 13.10 9.10 – 17.10
konyhai dolgozó	délelőtt:	6.00 – 14.00

TÉTÉNY VEZÉR ÚTI TAGÓVODA MUNKAREND

Óvodapedagógus neve:	Páros hét	Páratlan hét
	7:15 - 13:15 (20)	9:00 - 15:00 (20)
	7:30 - 14:00 (20)	7:30 - 14:00 (20)
	8:00 - 16:00 (20)	7:00 - 15:00 (20)
	8:30 - 15:00 (20)	7:30 - 14:00 (20)
	7:30 - 12:50 (20)	9:40 - 15:00 (20)

Minden óvodapedagógus 5 hetente délelőttös műszakban 6:00-12:50-ig, délutános műszakban pedig 9:30-16:20-ig dolgozik.

Pedagógiai asszisztens neve:	Páros hét:	Páratlan hét
	7:30 - 15:30 20	7:30 - 15:30 20
	8:00 - 16:00 20	7:00 - 15:00 20
	7:00 - 15:00 20	8:00 - 16:00 20
	7:00 - 15:00 20	7:00 - 15:00 20
	8:00 - 16:00 20	8:00 - 16:00 20
	8:00 - 16:00 20	7:00 - 15:00 20
	8:00 - 16:00 20	7:00 - 15:00 20
	7:00 - 15:00 20	7:00 - 15:00 20

Minden pedagógiai asszisztens 8 hetente délelőttös műszakban 6:00-14:20-ig, délutános műszakban pedig 8:00-16:20-ig dolgozik.

Dajka neve:	A hét	B hét	C hét	D hét	E hét	F hét
	7:45-15:45 20	7:45-15:45 20	6:00-14:00 20	8:00-16:00 20	7:45-15:45 20	7:45-15:45 20
	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	6:00-14:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20
	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	6:00-15:00 20	8:00-16:00 20

	8:00-16:00 20	6:00-14:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20
	6:00-14:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20
	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	7:00-15:00 20	8:00-16:00 20	6:00-14:00 20

Konyhai dolgozók	Állandó munkarend
	6:00-14:00 20
	6:30-14:30 20
	7:30-15:30 20
	6:00-14:00 20
	6:00-14:00 20

Óvodatitkár	Állandó munkarend
	7:00-15:00
	7:00-15:00 8:00-16:00

VIRÁG ÚTI TAGÓVODA MUNKAREND

Név	Délelőtt	Délután
	6:00-12:50 7:00-13:50	9:00-15:50 9:30-16:20
	7:00-15:20 6:00-14:20	
	6:00-12:50 7:00-13:50	9:00-15:50 9:30-16:20
	6:00-12:50 7:00-13:50	9:00-15:50 9:30-16:20
	6:00-14:20 7:00-15:20	8:00-16:20
	6:00-14:20 7:00-15:20	8:00-16:20
	6:00-14:20 7:00-15:20	8:00-16:20
	7:00-15:20 6:00-14:20	
	7:00-15:20	
	7:00-15:20	
	6:00-14:20	

BÁNSZÁLLÁSI TAGÓVODA MUNKAREND

Név	Délelőtt	Délután
	6:00-14:20	
	7:00-15:20	
	8:00-16:20	
	6:00-14:20	